

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Горский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Горский ГАУ)

Факультет экономики и менеджмента  
Кафедра менеджмента  
Учебный год 2023-2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ (ПРЕДПРИЯТИЕМ)  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Наименование направления подготовки	38.05.01 Экономическая безопасность
Направленность (профиль)	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Реквизиты федерального государственного образовательного стандарта высшего образования	Приказ Минобрнауки России от 14 апреля 2021 г. № 293
Год начала подготовки	2022
Очная форма обучения - учебные планы по годам приема	2023
Заочная форма обучения - учебные планы по годам приема	2022,2023
Номер по реестру ОП ВО ФГБОУ ВО Горский ГАУ	С-380501-2022
Реквизиты решения ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ об утверждении ОП ВО	Протокол от 11 апреля 2023 г. № 6
Реквизиты приказа ректора или уполномоченного лица об утверждении ОП ВО	Приказ врио ректора от 11 апреля 2023 г. № 85/06
Место дисциплины в структуре учебного плана	Обязательная часть
Количество зачетных единиц	3

ВЛАДИКАВКАЗ 2023год

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ №	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
	Код и наименование компетенции		
	ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.	ОПК-4.1. Формулирует целевые параметры, разрабатывает экономическое и финансовое обоснование организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	Знать: -закономерности и анализ функционирования современной экономики на макро-и микроуровне; Уметь: - собирать, классифицировать и анализировать информацию, необходимую для расчета экономических и социально. Владеть: -современными методиками определения экономических показателей хозяйствующих субъектов;
		ОПК-4.2. Планирует и организует профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения	Знать: основные понятия, категории и инструменты экономических дисциплин; Уметь: использовать источники экономической, социальной управленческой информации и оценивать финансовую результативность операционной, финансовой и инвестиционной деятельности хозяйствующего субъекта; Владеть: навыками принятия стратегических и тактических решений в области управления корпоративными финансами, обеспечивающими устойчивое финансовое развитие
		ОПК-4.3 Использует инструменты и методы контроля результатов профессиональной деятельности	Знать:- особенности и методы разработки и принятия экономических и финансово обоснованных организационно-управленческих решений, планирования и организации профессиональной деятельности; Уметь: разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность. Владеть: навыками и методами разработки и принятия экономических и финансово обоснованных

		организационно-управленческих решений, планирования и организации профессиональной деятельности
--	--	---

## 2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 2.1. Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности и формам обучения:

Виды учебной деятельности	Всего часов 108 в том числе часов:	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Лекционные занятия	18	4
Практические занятия	24	4
Самостоятельная работа	66	100
Контроль	-	-
Форма промежуточной аттестации	зачет	

### 2.2. Трудоемкость дисциплины по (разделам) темам:

№ № п/п	Наименование разделов, тем	Всего часов					
		Очная форма обучения			Заочная форма обучения		
		Лекции	Практич еские занятия	СРС	Лекции	Практич еские занятия	СРС
1	Раздел 1. Теоретические основы управления организацией. Тема 1. Основные понятия теории управления	2	2	6	2	2	10
2	Тема 2. Методы управления организацией	2	2	6			10
3	Тема 3. Организация как объект управления	2	4	6			10
4	Тема 4. Управленческие решения.	2	2	8			10
5	Раздел 2. Практические основы управления организацией. Тема 5. Производство как объект управления	2	4	6			10
6	Тема 6. Организационные структуры управления	2	4	6	2	2	10
7	Тема 7. Управление персоналом.	2	2	8			10
8	Тема 8. Групповая динамика, власть и лидерство в управлении	2	2	8			10
9	Тема 9. Эффективность управления и ее оценка.	2	4	12			20



### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ)

Раздел 1. Теоретические основы управления организацией.

Тема 1. Основные понятия теории управления.

Понятие об управлении организациями. Цели и задачи управления. Функции и принципы управления.

Вопросы к практическому занятию.

Понятие об управлении организациями. Генезис теории управления организациями. Новая управленческая парадигма. Цели и задачи управления. Функции и принципы управления.

Темы для самостоятельной работы.

Определение понятия «общее управление». «Управление» и «менеджмент» — понятия взаимозаменяемые. Управление как функция и процесс. Виды управленческой деятельности.

Человеческие ресурсы как основа современного управления. Система функций управления

Функциональные задачи верхнего уровня управления. Функциональные задачи нижнего уровня управления.

Тема 2. Методы управления организацией

Административные методы. Экономические методы. Социально-психологические методы.

Ситуационное и комплексное применение методов управления.

Вопросы к практическому занятию.

Административные методы. Экономические методы. Социально-психологические методы.

Ситуационное и комплексное применение методов управления.

Темы для самостоятельной работы.

Интуитивный и рациональный методы. Подходы и методы управления.

Конкретные методы управления.

Тема 3. Организация как объект управления

Понятие и характеристики организаций. Тенденции характерные для современных организаций.

Взаимодействие организаций с внешней средой. Управленческое воздействие и управленческая деятельность.

Вопросы к практическому занятию.

Понятие и характеристики организаций. Тенденции характерные для современных организаций.

Взаимодействие организаций с внешней средой. Управленческое воздействие и управленческая деятельность.

Темы для самостоятельной работы.

Свойства организации как объекта управления и как системы. Внешняя и внутренняя среда организации и состав их элементов. Критерии группировки организаций с целью их классификации.

Понятие жизненного цикла организации. Модели организации и концептуальная схема организации по А.И. Пригожину.

Тема 4. Управленческие решения.

Понятие управленческого решения. Классификации управленческих решений.

Процесс принятия управленческого решения. Методы разработки и принятия управленческих решений.

Вопросы к практическому занятию.

Понятие управленческого решения. Классификации управленческих решений.

Процесс принятия управленческого решения. Методы разработки и принятия управленческих решений.

Темы для самостоятельной работы.

Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Основные направления в исследовании процесса принятия решений. Методологические основы формирования решений. Проблема рациональности. Стандартный процесс принятия решения. Понятие о моделировании и его использование в системе принятия управленческих решений. Модели принятия решений. Методы принятия управленческих решений.

Раздел 2. Практические основы управления организацией.

Тема 5. Производство как объект управления.

Процесс производства: основные понятия. Оперативное управление производством. Управление качеством. Стратегические подходы к управлению производством.

Вопросы к практическому занятию.

Процесс производства: основные понятия. Оперативное управление производством. Управление качеством. Стратегические подходы к управлению производством.

Темы для самостоятельной работы.

Производственный менеджмент как система. цели и задачи управления производством. Состав производственной системы. Предприятие как объект управления производством. Развитие эмпирических методов организации и управления производством.

Тема 6. Организационные структуры управления.

Сущность, типы и виды организационных структур. Норма управляемости: сущность, факторы, структуры. Виды традиционных структур управления. Выбор, оценка и совершенствование организационных структур управления.

Вопросы к практическому занятию.

Сущность, типы и виды организационных структур. Норма управляемости: сущность, факторы, структуры. Виды традиционных структур управления. Выбор, оценка и совершенствование организационных структур управления.

Темы для самостоятельной работы.

Организационное проектирование структуры и аппарата управления. Варианты построения организационных структур управления: Традиционные, адаптивные, Органические (адаптивные) структуры управления.

Тема 7. Управление персоналом.

Общие понятия по управлению персоналом. Структура процесса управления персоналом.

Совершенствование управления кадрами.

Вопросы к практическому занятию.

Общие понятия по управлению персоналом. Структура процесса управления персоналом.

Совершенствование управления кадрами.

Темы для самостоятельной работы.

Персонал как объект управления. Современные персонал-технологии. Принципы управления персоналом. Методы управления персоналом. Эффективность функционирования системы управления персоналом.

Тема 8. Групповая динамика, власть и лидерство в управлении.

Групповая динамика: понятие, сущность групп и их классификация. Лидерство и власть.

Руководство: власть и личное влияние.

Вопросы к практическому занятию.

Групповая динамика: понятие, сущность групп и их классификация. Руководство: власть и личное влияние. Определение понятия лидерства: черты и условия эффективного лидерства. Руководство: власть и личное влияние.

Темы для самостоятельной работы.

Формы, виды и источники власти. Подходы к руководству людьми. Теории лидерства. Роли лидера в управленческой деятельности. Классические стили руководства. Одномерные и многомерные стили руководства.

Тема 9. Эффективность управления и ее оценка.

Сущность эффективности управления организацией. Показатели эффективности менеджмента. Экономическая оценка эффективности менеджмента.

Вопросы к практическому занятию.

Сущность эффективности управления организацией. Показатели эффективности менеджмента. Экономическая оценка эффективности менеджмента.

Темы для самостоятельной работы.

Понятие «эффективность управления». Эффективность и экономичность управления. Модели организаций. Моделирование как способ изучения свойств и связей организаций. Базовые модели организаций. Методы оценки и измерения эффективности управления. Необходимость оценки эффективности. Показатели измерения эффективности

## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Вагазова, Г. И. Менеджмент в агропромышленном комплексе: учебное пособие / Г. И. Вагазова, А. Х. Шагиева, А. С. Макаров. — Казань : КГАВМ им. Баумана, 2020. — 239 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/138645>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Колесников, А. В., Менеджмент : учебник / А. В. Колесников. — Москва : КноРус, 2022. — 501 с. — ISBN 978-5-406-08443-4. — URL: <https://book.ru/book/941458>. — Текст : электронный.
3. Кружкова, Т. И. Менеджмент в агропромышленном комплексе : учебное пособие / Т. И. Кружкова. — Екатеринбург : УрГАУ, 2020. — 308 с. — ISBN 978-5-87203-459-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176628>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Масленников, В. В., Менеджмент : учебник / В. В. Масленников, Ю. В. Ляндау, И. А. Калинина. — Москва : КноРус, 2022. — 421 с. — ISBN 978-5-406-09826-4. — URL: <https://book.ru/book/943866>. — Текст : электронный.
5. Мумладзе, Р. Г., Менеджмент в агропромышленном комплексе : учебник / Р. Г. Мумладзе. — Москва : КноРус, 2022. — 375 с. — ISBN 978-5-406-09240-8. — URL: <https://book.ru/book/942808>. — Текст : электронный.

### 4.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

6. Добрунова, А. И. Управление в АПК : 2019-08-27 / А. И. Добрунова. — 4-е. — Белгород : БелГАУ им. В. Я. Горина, 2018. — 198 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123374>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Земскова, О. М. Менеджмент : учебное пособие / О. М. Земскова, Т. Н. Литвинова. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2019. — 124 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139218>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
8. Корпусова, В. П. Управление АПК : учебное пособие / В. П. Корпусова. — Киров : Вятская ГСХА, 2017. — 106 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156905>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Мумладзе, Р. Г., Менеджмент в сельскохозяйственном производстве : учебное пособие / Р. Г. Мумладзе. — Москва : Русайнс, 2023. — 43 с. — ISBN 978-5-466-03126-3. — URL: <https://book.ru/book/950626>. — Текст : электронный.
10. Свистунова, И. Г. Менеджмент в АПК : учебное пособие / И. Г. Свистунова. — Ставрополь : СтГАУ, 2018. — 87 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/141604>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
11. Фаринюк, Ю. Т. Основы агропромышленного менеджмента : учебное пособие / Ю. Т. Фаринюк, А. Г. Глебова, С. Н. Гамаюнов. — Тверь : Тверская ГСХА, 2015. — 244 с. — ISBN 978-5-91488-125-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134175>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.



#### 4.3. СОСТАВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА

	Наименование лицензионного продукта
1	Microsoft Windows 7 Pro
2	Office 2007 Standard
3	Moodle 3.8

#### 4.4. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИН-ФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ, ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru/>

Система автоматизации библиотек ИРБИС64; ООО «ЭйВиДи –систем» <http://support.open4u.ru>

Электронная библиотечная система ООО «КноРус медиа» [www.book.ru](http://www.book.ru)

Электронная библиотечная система издательства «Лань». [www.e.lanbook.ru](http://www.e.lanbook.ru)

Национальная электронная библиотека (НЭБ). <http://нэб.рф>

#### 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ, ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ

Для реализации дисциплины необходимы:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: комплектом мебели для обучающихся, доской настенной, рабочим местом преподавателя, комплектом мультимедийного оборудования, экраном-доской;

- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета;

- индивидуальный неограниченный доступ (в том числе удаленный) обучающихся к электронно - библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 6.1 Перечень вопросов к зачету:

1. Административные методы.
2. Базовые модели организаций.
3. Взаимодействие организаций с внешней средой.
4. Виды традиционных структур управления.
5. Выбор, оценка и совершенствование организационных структур управления.
6. Групповая динамика: понятие, сущность групп и их классификация.
7. Интуитивный и рациональный методы управления.
8. Классификации управленческих решений.
9. Конкретные методы управления.
10. Критерии группировки организаций с целью их классификации.
11. Методы оценки и измерения эффективности управления.
12. Методы разработки и принятия управленческих решений.
13. Методы управления персоналом.
14. Модели организации и концептуальная схема организации по А.И. Пригожину.
15. Моделирование как способ изучения свойств и связей организаций.
16. Норма управляемости: сущность, факторы, структуры.
17. Общие понятия по управлению персоналом.
18. Окружающая среда организации и состав ее элементов.
19. Оперативное управление производством.
20. Организационное проектирование структуры и аппарата управления.
21. Подходы и методы управления.
22. Показатели эффективности менеджмента.
23. Понятие «эффективность управления» .
24. Понятие жизненного цикла организации.
25. Понятие и характеристики организаций.
26. Предприятие как объект управления производством.
27. Производственный менеджмент как система.
28. Процесс принятия управленческого решения.
29. Процесс производства: основные понятия.
30. Развитие эмпирических методов организации и управления производством.
31. Роли лидера в управленческой деятельности.
32. Руководство: власть и личное влияние.
33. Свойства организации как объекта управления и как системы.
34. Ситуационное и комплексное применение методов управления.
35. Совершенствование управления кадрами.
36. Состав производственной системы.
37. Социально-психологические методы.
38. Стили руководства: классические, одномерные и многомерные.
39. Стратегическое управление производством.
40. Структура процесса управления персоналом.
41. Сущность эффективности управления организацией.
42. Сущность, типы и виды организационных структур.
43. Тенденции характерные для современных организаций.
44. Теории лидерства.
45. Управление качеством.
46. Управление организациями: сущность, особенности.
47. Управленческие решения: сущность и виды,
48. Управленческое воздействие и управленческая деятельность.
49. Факторы, влияющие на процесс принятия решений.
50. Формы, виды и источники власти.
51. Функции и принципы управления.
52. Цели и задачи управления производством.
53. Экономическая оценка эффективности менеджмента.
54. Экономические методы.
55. Эффективность функционирования системы управления персоналом.

## 6.2 Тестовые задания для диагностической работы.

1. Дайте определение понятию «управление».
  - a. подчинение субъекта объекту управления
  - b. общие интересы объекта и субъекта управления
  - c. подчинение объекта субъекту управления
  - d. воздействие субъекта на объект управления
  - e. специфическое взаимодействие субъекта и объекта управления
2. Определите значение понятия «субъект управления»
  - a. поставщики товаров
  - b. орган, воспринимающий управленческие воздействия человека
  - c. орган, воспринимающий властное воздействие
  - d. потребители товаров
  - e. орган, осуществляющий управленческие воздействия
3. Объясните значение понятия «процесс управления»
  - a. совокупность принципов управления
  - b. группа менеджеров
  - c. совокупность методов управления
  - d. совокупность элементов организации
  - e. совокупность непрерывных, взаимосвязанных функций
4. Координация в процессе управления выполняет следующую роль:
  - a. распределяет полномочия между органами управления
  - b. формировать структуру организации
  - c. подчиняет субъект объекту управления
  - d. формировать систему предприятия
  - e. обеспечивать взаимодействие и согласованность звеньев управления
5. Принцип управления это:
  - a. основные методы управления
  - b. основные задачи управления
  - c. основные функции управления
  - d. основные цели управления
  - e. основные правила управления
6. На каком принципе должен основываться любой управленческий процесс:
  - a. последовательности
  - b. специализации
  - c. ответственности
  - d. состязательности
7. Принципы управления - это:
  - a. свод правил, применяемых в некоторых случаях практического управления
  - b. обобщенные выводы, вытекающие из многолетней практики управленческой деятельности
  - c. правила, которые следует соблюдать руководителю в своей практической деятельности
  - d. свод предложений, не обязательных для выполнения на практике
  - e. устоявшиеся положения на основе практики управления
8. Менеджмент не может быть:
  - a. информационным
  - b. производственным
  - c. организационным
  - d. финансово-экономическим
  - e. стратегическим
9. Единство системы управления - это:
  - a. подход в руководстве системой
  - b. закон единства в управлении
  - c. единоначалие в управлении
  - d. закономерность, основанная на единстве элементов системы управления
  - e. единство действий при управлении
10. Принципы менеджмента впервые сформулированы:
  - a. Ф.Герцбергом
  - b. А.Файолем

- c. А.Лифшицем
  - d. Ф.Тейлором
  - e. А.Маслоу
11. Цель в управлении - это:
- a. совокупность родственных задач, решение которых приводит к одному результату
  - b. миссия предприятия
  - c. ключевое результативное достижение предприятия
  - d. повышение прибыльности предприятия
  - e. конкретное состояние объекта, которое должно быть достигнуто
12. Ведущей целью предприятия является:
- a. улучшение показателей качества продукции
  - b. реализация товара по максимальной цене
  - c. завоевание доверия потребителей
  - d. обеспечение поставок по договорам
  - e. совершенствование технологий
13. Миссия организации - это:
- a. актуальность решаемых предприятием задач
  - b. значимость организации для данного региона
  - c. максимальные объемы производства с наибольшими прибылями
  - d. имидж предприятия
  - e. деятельность, определяющая место предприятия в окружающем обществе
14. Ключевой целью предприятия не является:
- a. оптимальное использование финансов
  - b. эффективное управление персоналом
  - c. заключение максимального количества коммерческих договоров
  - d. маркетинг
  - e. производство продукции
15. "Дерево целей" необходимо для:
- a. наглядности
  - b. принятия управленческих решений
  - c. установления параметров конечных результатов функционирования предприятия
  - d. упорядочения закрепления целей за менеджерами разных уровней и контроля их выполнения
  - e. изучения целей предприятия
16. К функциям целей относится:
- a. повышение степени определенности в деятельности предприятия
  - b. предусмотрение санкций за плохую результативность управления
  - c. повышение уровня конечных результатов фирмы
  - d. уточнение функциональной направленности деятельности работника
  - e. соблюдение ответственности за конечные результаты
17. Процесс определения основных целей фирмы не входит:
- a. установление долгосрочных целей
  - b. определение общей цели
  - c. установление краткосрочных целей
  - d. установление ключевых целей
  - e. установление целей каждого менеджера
18. Миссия сельскохозяйственного предприятия - это:
- a. соблюдение норм и нормативов при получении сельскохозяйственной продукции
  - b. обеспечение занятости сельских жителей
  - c. повышение питательности производимой продукции
  - d. получение дешевых, приемлемых по цене и экологически чистых продуктов питания
  - e. правильное использование земли
19. Дерево целей" - это:
- a. схема системы целей фирмы
  - b. наглядное изображение наиболее важных направлений деятельности предприятия

- c. схема управленческих возможностей предприятия
- d. схема очередности выполнения целей организации
- e. график распределения целей по исполнителям

20. Функции целей не включают:

- a. мотивацию
- b. повышение определенности в деятельности предприятия
- c. отражение миссии
- d. формирование основы для принятия управленческих решений
- e. кадровые вопросы