

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Горский ГАУ)



УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора Горского ГАУ

О.К. Гогаев

«11» апреля 2023 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Наименование направления подготовки/специальности	35.03.04 Агронимия
Направленность (профиль)	Технологии производства продукции растениеводства
Реквизиты федерального государственного образовательного стандарта высшего образования	Приказ Минобрнауки России от 26 июля 2017 г. № 699
Год начала подготовки	2017
Очная форма обучения - учебные планы по годам приема	2023, 2022, 2021, 2020
Заочная форма обучения - учебные планы по годам приема	2023, 2022, 2021, 2020, 2019
Номер по реестру ОП ВО ФГБОУ ВО Горский ГАУ	Б-350304-2017
Реквизиты решения ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ об утверждении	Протокол № 6 от 11 апреля 2023 г.
Реквизиты приказа уполномоченного лица ФГБОУ ВО Горский ГАУ об утверждении	Приказ врио ректора № 85/06 от 11 апреля 2023 г.

Факультет: агронимический

Ведущая и выпускающая кафедра: агронимии, селекции и семеноводства

Декан факультета

Т.К. Лазаров

ВЛАДИКАВКАЗ 2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ОСНОВА РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ**
- 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**
 - 2.1. Цель (миссия) и задачи программы бакалавриата по направлению подготовки
 - 2.2. Направленность (профиль) ОПОП ВО
 - 2.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП
 - 2.4. Объем (трудоемкость) программы
 - 2.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы
 - 2.6. Формы обучения
 - 2.7. Срок получения образования
 - 2.8. Язык реализации программы
- 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**
 - 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
 - 3.1.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника
 - 3.1.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников
 - 3.1.3 Объекты профессиональной деятельности выпускников
 - 3.2. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников
- 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО**
 - 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части
 - 4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО**
 - 5.1. Структура и объем программы бакалавриата
 - 5.2. Объем обязательной части ОПОП ВО
 - 5.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса ОПОП ВО
 - 5.3.1 Календарный учебный график
 - 5.3.2 Учебный план
 - 5.3.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)
 - 5.3.4 Программы практик
 - 5.3.5 Программа государственной итоговой аттестации
- 6. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 35.03.04 АГРОНОМИЯ В ФГБОУ ВО ГОРСКИЙ ГАУ**
 - 6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы
 - 6.2. Сведения о функционировании электронной информационно-образовательной среды
 - 6.3. Сведения о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении, в том числе отечественного производства
 - 6.4. Электронные образовательные ресурсы, профессиональные базы данных, информационные справочные системы

- 6.5. Ресурсы библиотеки
- 6.6. Кадровые условия реализации образовательной программы бакалавриата
- 6.7. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА

8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДАННОЙ ОПОП ВО

- 8.1. Результаты оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО и нормативное обеспечение системы гарантии качества
- 8.2. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
 - 8.2.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
 - 8.2.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

11. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ОСНОВА РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ

№№	ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ	ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ЗАКОНЫ, УКАЗЫ И ПРОЧИЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ	ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ФГБОУ ВО ГОРСКИЙ ГАУ
1.	<p>Порядок организации образовательной деятельности</p> <p>Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в частности статьи 30, 34</p> <p>- Приказ Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»</p>	<p>- Положение об организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Горский государственный аграрный университет», принятое решением ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года (протокол № 1), утвержденное приказом врио ректора ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года № 174/06</p> <p>- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Горский государственный аграрный университет» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утвержденное ученым советом ФГБОУ ВО Горский ГАУ 30 апреля 2021 года, протокол № 8 (приказ ректора от 30 апреля 2021 года № 65/06-05)</p> <p>- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Горский государственный аграрный университет» при сетевой форме реализации образовательных программ, принятое решением ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года (протокол № 1), утвержденное приказом врио ректора ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года № 174/06</p> <p>- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Горский государственный аграрный университет», принятое решением ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года (протокол № 1), утвержденное приказом врио ректора ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года № 174/06;</p> <p>- Положение о порядке зачета федеральным государственным бюд-</p>

			<p>жетным образовательным учреждением высшего образования «Горский государственный аграрный университет» результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования, принятое решением ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года (протокол № 1), утвержденное приказом врио ректора ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года № 174/06</p> <p>- Положение о порядке индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального и высшего образования и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Горский государственный аграрный университет», принятое решением ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года (протокол № 1), утвержденное приказом врио ректора ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года № 174/06</p>
Организация практической подготовки обучающихся	Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»		<p>- Положение о практической подготовке обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горский государственный аграрный университет», принятое решением ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 28 февраля 2023 года (протокол № 5), утвержденное приказом врио ректора ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 28 февраля 2023 года № 44/06</p> <p>- Договоры о практической подготовке обучающихся по направлениям подготовки</p> <p>- Реестры договоров о практической подготовке обучающихся</p>
Государственная итоговая аттестация	Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры"		<p>- Положение об особенностях проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Горский государственный аграрный университет», принятое решением ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года (протокол № 1), утвержденное приказом врио ректора ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года № 174/06</p> <p>- Положение об итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам бакалавриата, спе-</p>

			<p>циалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Горский ГАУ, утвержденное ученым советом ФГБОУ ВО Горский ГАУ 25 мая 2016 года, протокол № 10</p> <p>- Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, утвержденное ученым советом ФГБОУ ВО Горский ГАУ 25 мая 2016 года, протокол № 10</p> <p>- Положение о порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований и их размещении в электронно-библиотечной системе в ФГБОУ ВО Горский ГАУ, утвержденное ученым советом ФГБОУ ВО Горский ГАУ 02 апреля 2021 года, протокол № 7.</p>
	Порядок применения в образовательной деятельности электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" Приказ Минобрнауки РФ от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»	<p>- Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Горский ГАУ, утвержденное ученым советом ФГБОУ ВО Горский ГАУ 17 марта 2016 года, протокол № 7.</p> <p>- Регламент зачета результатов освоения студентами онлайн-курсов сторонних образовательных организаций при реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Горский государственный аграрный университет», принятое решением ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года (протокол № 1), утвержденное приказом врио ректора ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года № 174/06</p>
	Воспитание	Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся»	<p>- Концепция воспитательной работы в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Горский государственный аграрный университет», утвержденная ученым советом ФГБОУ ВО Горский ГАУ 27 декабря 2022 года, протокол № 4 (приказ врио ректора от 27 декабря 2022 года № 235/06-01)</p> <p>- Рабочая программа воспитания, включая Календарный план воспитательной работы, утвержденные ученым советом ФГБОУ ВО Горский ГАУ 27 декабря 2022 года, протокол № 4 (приказ врио ректора от 27 декабря 2022 года № 235/06-01)</p>
	Внутренняя и внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	Статья 95 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	- Положение о внутренней системе оценки качества образовательной деятельности в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Горский государственный аграрный университет», принятое решением ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года (протокол № 1), утвержденное приказом врио ректора ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года № 174/06

	<p>Мобильность обучающихся: академический отпуск, перевод с платного на бесплатное обучение, перевод из одной ОО в другую ОО и др.</p>	<p>- Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 12.07.2021 № 605\441 «О признании утратившими силу приказов Министерства образования и науки Российской Федерации по вопросам перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность» Приказы Минобрнауки России: - от 12.07.2021 № 607 «Об утверждении порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня» - от 12.07.2021 № 606 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего <u>образования</u>»</p>	<p>- Положение о порядке отчисления, восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и предоставления академических и иных видов отпусков в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Горский государственный аграрный университет», принятое решением ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года (протокол № 1), утвержденное приказом врио ректора ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года № 174/06 - Положение о порядке перевода обучающихся по образовательным программам высшего образования соответствующего уровня в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Горский государственный аграрный университет», принятое решением ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года (протокол № 1), утвержденное приказом врио ректора ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года № 174/06</p>
--	--	---	--

2 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

№	Наименование	Содержание
1.	Шифр, наименование направления подготовки	35.03.04 Агронмия
2.	Реквизиты ФГОС	Приказ Минобрнауки России от 26 июля 2017 г. № 699
3.	Год начала подготовки	2017
4.	Формы обучения	очная, заочная
5.	Язык обучения	русский
6.	Учебные планы, входящие в ОП ВО по годам приема: очная форма	2020, 2021, 2022, 2023
	заочная форма	2019, 2020, 2021, 2022, 2023
7.	Возможность применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	да
8.	Срок получения образования по формам обучения: – очной	4 года
	– заочной	5 лет
9.	Объем программы	240 з.е.
10.	Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности	01 Образование и наука (в сфере научных исследований для разработки инновационных агротехнологий, воспроизводства плодородия почв, создания высокопродуктивных сортов и гибридов); 13 Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии, защиты растений, генетики, селекции, семеноводства и биотехнологии сельскохозяйственных культур).
11.	Задачи профессиональной деятельности (типы)	научно-исследовательский; производственно-технологический
12.	Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	Профессиональный стандарт «Агроном» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2021 г. N 644н, рег. №234)
13.	Направленность (профиль) программы	Технологии производства продукции растениеводства

2.1. Цель (миссия) и задачи программы бакалавриата по направлению подготовки (специальности) 35.03.04 Агрономия

Главной целью ОПОП ВО бакалавриата подготовка квалифицированных кадров в области сельского хозяйства посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия направленность (профиль) "Технологии производства продукции растениеводства", а также развитие профессионально важных качеств личности, позволяющих реализовать сформированные компетенции в эффективной профессиональной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО является формирование социально-личностных качеств: толерантность, дружелюбие, ответственность, гражданственность, развитие общей культуры у обучающихся;

В области обучения целью ОПОП ВО является:

- формирование у выпускников компетенций, установленных ФГОС ВО, ОПОП и настоящей ОПОП, необходимых для успешного выполнения профессиональной деятельности в области агрономии;
- формирование способности приобретать новые знания, готовности к самосовершенствованию и непрерывному профессиональному образованию и саморазвитию;
- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;
- обеспечение подготовки выпускников, способных активно прорабатывать гибкую индивидуальную траекторию профессиональной карьеры, учитывающую специфику и изменчивость условий рынка труда для областей деятельности бакалавра по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия.

ОПОП ВО 35.03.04 Агрономия основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития;
- обеспечение обучающимися выбора индивидуальной образовательной траектории;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, учитывающие требования профессионального стандарта 13.017 Агроном.
- формирование готовности выпускников Университета к активной профессиональной и социальной деятельности.

2.2. Направленность (профиль) ОПОП ВО

Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки: **Технологии производства продукции растениеводства**

2.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование, подтвержденное аттестатом о среднем общем образовании или дипломом о среднем профессиональном образовании, представившие сертификаты сдачи ЕГЭ (выдержавшие необходимые вступительные испытания) и прошедшие конкурсный отбор в соответствии с Правилами приема, ежегодно утверждаемыми Ученым советом университета – для программ бакалавриата.

2.4. Объем (трудоемкость) программы

Объем программы бакалавриата составляет **240 з.е.** вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану и включает все виды контактной (аудиторной, практики, НИР и др.) и самостоятельной работы обучающихся и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения) а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

2.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы **бакалавр**.

2.6. Формы обучения

Формы обучения по образовательной программе направления подготовки бакалавриата **очная и заочная** определены ФГОС ВО (п. 1.3).

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

2.7. Срок получения образования

Срок получения образования (вне зависимости от применяемых образовательных технологий): в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет **4** года (в соответствии с ФГОС ВО п. 1.8),

при заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается на **12** месяцев и составляет **5** лет;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования, установленным ФГОС ВО (п.1.8- ФГОС ВО) для соответствующей формы обучения.

2.8. Язык реализации программы

Программа бакалавриата 35.03.04 Агрономия реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

3.1.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований для разработки инновационных агротехнологий, воспроизводства плодородия почв, создания высокопродуктивных сортов и гибридов);

13 Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии, защиты растений, генетики, селекции, семеноводства и биотехнологии сельскохозяйственных культур).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.1.2 Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

научно-исследовательский;

производственно-технологический

3.1.3 Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука (в сфере научных исследований для разработки инновационных агротехнологий, воспроизводства плодородия почв, создания высокопродуктивных сортов и гибридов)	Научно-исследовательский	Участие в проведении научных исследований по общепринятым методикам, обобщение и статистическая обработка результатов опытов, формулирование выводов Решение задач в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности Сбор информации, анализ литературных источников по тех-	Полевые, овощные, плодовые культуры и их сорта, генетические коллекции растений, селекционный процесс, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, вредные организмы и средства защиты растений от них,

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		<p>нологиям производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв</p> <p>Организация испытаний селекционных достижений</p>	<p>технологии производства продукции растениеводства</p>
<p>13 Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии, защиты растений, генетики, селекции, семеноводства и биотехнологии сельскохозяйственных культур)</p>	<p>Производственно-технологический</p>	<p>Установление соответствия агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования</p> <p>Обоснование выбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовка семян к посеву</p> <p>Составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов и определение схем их движения по полям, проведение технологических регулировок</p> <p>Расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, подготовка и применение их под сельскохозяйственные культуры</p> <p>Организация системы севооборотов, их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей</p> <p>Адаптация систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин</p> <p>Организация посева сельскохозяй-</p>	<p>Полевые, овощные, плодовые культуры и их сорта, генетические коллекции растений, селекционный процесс, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии производства продукции растениеводства</p>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		<p>зайственных культур и ухода за ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений</p> <p>Организация уборки урожая и первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение</p> <p>Реализация технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий</p> <p>Осуществление фитосанитарного контроля на государственной границе в целях защиты территории России от проникновения карантинных и других опасных возбудителей болезней и вредителей растений, сорняков</p> <p>Выведение новых сортов и гибридов сельскохозяйственных культур</p> <p>Разработка технологий получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур, организация сортового и семенного контроля</p> <p>Организация работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства</p>	

3.2. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
13.017 Агроном	В	Организация производства продукции растениеводства	6	Разработка системы мероприятий по повышению эффективности производства продукции растениеводства	В/01. 6	6
				Организация испытаний селекционных достижений	В/02. 6	6

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению 35.03.04 Агрономия, профиль "Технологии производства продукции растениеводства" выпускник должен обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в областях:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований для разработки инновационных агротехнологий, воспроизводства плодородия почв, создания высокопродуктивных сортов и гибридов);

13 Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии, защиты растений, генетики, селекции, семеноводства и биотехнологии сельскохозяйственных культур).

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)		
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)	
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	И-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	УК № 1. И-1. З-1. Знает методики поиска, сбора и обработки информации; основы критического анализа и синтеза информации, методы критического анализа и синтеза информации, принципы и методы системного подхода в решении профессиональных задач - актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа.	Управление проектами	
			УК № 1. И-1. У-1. Умеет выделять базовые составляющие поставленных задач; анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.		
			УК № 1. И-1. В-1. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений; технологиями приобретения, использования и обновления научных знаний.		
		И-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	УК № 1. И-2.З-1. Знает периодизацию всемирной и отечественной истории, ключевые события истории России и мира.		История России
			УК № 1. И-2.У-1. Умеет формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории; соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий.		
			УК № 1. И-2.У-1. навыками анализа исторических источников, правилами ведения дискуссии и полемики.		
	И-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным ти-	УК № 1. И-3.З-1. Знает основные информационные ресурсы для поиска информации по истории России в соответствии с поставленной задачей; основные признаки соответствия выбранного информационного ресурса критериям полноты и ау-	История России		

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)	
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)
		пам запросов	<p>тентичности информации по истории России; специфические особенности и приемы работы с различными категориями исторических источников.</p> <p>УК № 1. И-3.У-1. Умеет выбирать информационные ресурсы для поиска объективной (разноплановой) информации по истории России в соответствии с поставленной задачей; оценивать соответствие выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности информации по истории России</p> <p>УК № 1. И-3.В-1. Владеет навыком систематизировать обнаруженную историческую информацию, полученную из разных исторических источников, в соответствии с требованиями и условиями задач; способностью определения диалектических и формально-логических противоречий при анализе исторической информации с целью определения её достоверности</p>	
		И-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формулирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата.	<p>УК № 1. И-4.З-1. Знает основные методы критического анализа; методологию системного подхода.</p> <p>УК № 1. И-4.У-1. Умеет грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления.</p> <p>УК № 1. И-4.В-1. Владеет навыками критически анализа, и выбирать информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации, в том числе с применением философского понятийного аппарата.</p>	Философия
		И-1.5. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на ос-	<p>УК № 1. И-5.З-1. Знает содержание основных направлений философской мысли от древности до современности.</p> <p>УК № 1. И-5.У-1. Умеет использовать логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального харак-</p>	Философия

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)	
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)
		новые использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.	тера в своей предметной области.	
			УК № 1. И-5.В-1. Владеет основными принципами философского мышления, навыками применения философского понятийного аппарата и философского анализа социальных, природных и гуманитарных явлений	
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	И-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта.	УК № 2. И-1.З-1. Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений; принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач.	Управление проектами.
			УК № 2. И-1.У-1. Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; определять ожидаемые результаты проекта.	
			УК № 2. И-1.В-1. Владеет навыками формирования целей, задач и ожидаемых результатов проекта; применять теоретические знания в решении практических задач.	
		УК № 2. И-2.З-1. Знает потребности в ресурсах и составлению планов реализации и контроля выполнения проекта.		
		И-2.2. Определяет потребности в ресурсах, составляет план реализации проекта и осуществляет контроль за его выполнением.	УК № 2. И-2.У-1. Умеет определять потребности в ресурсах.	Управление проектами.
			УК № 2. И-2.В-1. Владеет навыками составления плана реализации проекта и осуществляет контроль за его выполнением.	
			УК № 2. И-3.З-1. Знает основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности; методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимально-	
	И-2.3. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений			

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)	
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)
			го решения	
			УК № 2. И-3.У-1. Умеет предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.	
			УК № 2. И-3.В-1. Владеет навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.	
		И-2.4. Анализирует ресурсы и возможности, формирует круг задач в рамках поставленной цели	УК № 2. И-4.З-1 Знает структуру ресурсов, способы их оценки, постановку задач в контексте реализуемых целей. УК № 2. И-4.У-1 Умеет выбрать оптимальные способы решения задач для достижения поставленной цели УК № 2. И-4.В-1 Владеет навыками по выявлению возможностей рационального использования ресурсов.	Управление карьерой
И-2.5. Использует альтернативные подходы при выборе и принятии сложных управленческих решений	УК № 2. И-5.З-1 Знает факторы, оказывающие влияние на качество принятия управленческих решений. УК № 2. И-5.У-1 Умеет осуществлять сбор информационных материалов, необходимых для принятия сложных управленческих решений. УК № 2. И-5.В-1 Владеет навыками командной работы для принятия сложных управленческих решений.	Управление карьерой		
И-2.6. Организует контроль за реализацией принятых решений по мере достижения поставленных целей	УК № 2. И-6.З-1 Знает виды контроля, применяемые в процессе реализации принятых решений. УК № 2. И-6.У-1 Умеет вносить необходимые коррективы по мере достижения поставленных целей. УК № 2. И-6.В-1 Владеет навыками контроля, позволяющими максимально эффективно использовать ресурсы организации	Управление карьерой		
Командная работа и	УК-3 Способен осу-	И-3.1. Определяет свою	УК № 3. И-1.З-1. Знает правила работы в команде; общие	Психология

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)		
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)	
лидерство	оществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	формы организации деятельности коллектива; основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели.		
			УК № 3. И-1.У-1. Умеет учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.		
			УК № 3. И-1.В-1. Владеет навыками постановки цели в условиях командой работы; способами управления командной работой в решении поставленных задач; навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.		
		И-3.2. При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды.		УК № 3. И-2.З-1. Знает психологию межличностных отношений в группах разного возраста; теоретические основы и практические аспекты организации командной работы.	Психология
				УК № 3. И-2.У-1. Умеет работать индивидуально и с группой, выстраивать отношения, психологически взаимодействовать с коллективом; определять стратегию работы в команде; создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; при реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды.	
				УК № 3. И-2.В-1. Владеет навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.	
		ИК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата.		УК № 3. И-3.З-1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия; анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата.	Психология
УК № 3. И-3.У-1. Умеет анализировать возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достиже-					

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)	
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)
			<p>ния заданного результата; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p>УК № 3. И-3.В-1. Владеет навыками практического опыта в управлении работой команды при решении задач в профессиональной сфере; распределения ролей в условиях командного взаимодействия с соблюдением установленных норм и правил.</p>	
		И-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.	<p>УК № 3. И-4.3-1. Знает этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом; методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства.</p> <p>УК № 3. И-4.У-1. Умеет сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели.</p> <p>УК № 3. И-4.В-1. Владеет умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом.</p>	Культура речи и деловое общение
		И-3.5. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	<p>УК № 3. И-5.3-1. Знает нормы и правила командной работы; основные цели, задачи и направления личностного, образовательного и профессионального роста;</p> <p>УК № 3. И-5.У-1. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; анализировать возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата.</p>	Культура речи и деловое общение

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)	
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)
			УК № 3. И-5.В-1. Владеет навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели; эффективного взаимодействия со всеми участниками коллектива.	
		И-3.6. Организует работу коллектива толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УК № 3. И-6.З-1. Знает о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей УК № 3. И-6.У-1. Умеет организовать работу коллектива с учетом социальных, этнических, конфессиональных, культурных особенностей представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия УК № 3. И-6.В-1. Владеет навыками организации работы коллектива с учетом этических норм, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	Управление карьерой
		И-3.7. Определяет свою роль в команде по мере налаживания социального взаимодействия, учитывает индивидуальные и групповые особенности поведения в коллективе	УК № 3. И-7.З-1. Знает основы и нормы взаимодействия людей в коллективе, относящиеся к вопросам групповой динамики, сущность командных и личных интересов и особенности их согласования, виды барьеров в коммуникации. УК № 3. И-7.У-1. Умеет самостоятельно развивать, осуществлять эффективную коммуникацию в коллективе для решения профессиональных задач с учетом индивидуальных и групповых особенностей поведения в коллективе. УК № 3. И-7.В-1. Владеет способностью определять и реализовывать свою роль в команде для достижения поставленной цели, учитывать особенности поведения и интересы участников при взаимодействии внутри команды, нести личную ответственность за результат своей работы в команде.	Управление карьерой
		И-3.8. Применяет лидерские качества в ходе налаживания командной	УК № 3. И-8.З-1. Знает возможные нестандартные ситуации, возникающие в процессе профессиональной деятельности УК № 3. И-8.У-1. Умеет действовать в нестандартных ситуа-	Управление карьерой

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)	
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)
		работы	циях, возникающих в процессе профессиональной деятельности ситуациях, возникающих в процессе профессиональной деятельности. УК № 3. И-8.В-1. Владеет способностью эффективного общения в коллективе для решения профессиональных задач; приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; методами работы в нестандартных ситуациях	
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	И-4.1. Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на русском языке, функциональные стили русского языка, требования к деловой коммуникации	УК № 4. И-1.3-1. Знает основные правила орфографии и пунктуации русского языка для проведения деловой коммуникации; современные средства информационно-коммуникационных технологий; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности.	Культура речи и деловое общение
			УК № 4. И-1.У-1. Умеет воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию; составлять деловые бумаги.	
			УК № 4. И-1.В-1. Владеет практическими навыками составления научных текстов и проектной документации на русском языке. Ведет деловую переписку на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.	
		И-4.2. Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и	УК № 4. И-2.3-1. Знает особенности и правила устной и письменной речи на иностранном языке.	Иностраный язык
УК № 4. И-2.У-1. Умеет выполнять перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык и с государственного языка на иностранный.				

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)	
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)
		с государственного языка РФ на иностранный	УК № 4. И-2.В-1. Владеет навыками корректного устного и письменного перевода с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов.	
		ИК-4.3. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции	УК № 4. И-3.З-1. Знает стиль делового общения на государственном языке и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Иностранный язык.
			УК № 4. И-3.У-1. Умеет выбирать стиль делового общения на государственном языке и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.	
			УК № 4. И-3.В-1. Владеет навыками ведения деловой переписки на государственном языке и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.	
		И-4.4. Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	УК № 4. И-4.З-1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания; требования к деловой устной и письменной коммуникации.	Культура речи и деловое общение
			УК № 4. И-4.У-1. Умеет свободно представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях; вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог;	
УК № 4. И-4.В-1. Владеет навыками публичного выступления; принципами построения устной речи.				
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,	И-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития. Демонстрирует уважитель-	УК № 5. И-1.З-1. Знает основные этапы и ключевые даты всемирной и российской истории, законы исторического развития; основы межкультурной коммуникации; историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий.	История России

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)	
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)
	этическом и философском контекстах.	ное отношение к социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества и культурных традиций мира	УК № 5. И-1.У-1. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм, демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию прошлого; выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия.	
			УК № 5. И-1.В-1. Владеет практическими навыками анализа исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.	
		И-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию. Имеет объективное представление о решающей роли СССР в разгроме фашистской Германии; понимает важность сохранения исторической правды о Второй мировой и Великой Отечественной войнах.	УК № 5. И-2.З-1. Знает основные исторические события, термины, факты и имена известных исторических деятелей, основные этапы и закономерности исторического развития российского общества и зарубежных стран; вклад России и народов СССР в разгром гитлеровской Германии; переломные этапы и ключевые сражения Великой Отечественной войны; героические страницы борьбы России за свободу и независимость стран Европы от фашизма; героические страницы; основы формирования российской гражданской идентичности, патриотизма; понимает важность сохранения исторической памяти; современные тенденции исторического развития России с учетом геополитической обстановки.	История России
УК № 5. И-2. У-1. Умеет выявлять общее и особенное в историческом развитии России; выявлять причины межкультурного разнообразия общества с учетом исторически сложившихся форм государственной, общественной, религиозной и культурной жизни; осмысливать процессы, события и явления в России и мире в их динамике и взаимосвязи; руководствуясь				

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)	
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)
			<p>принципом историзма, формулировать и аргументировано отстаивать патриотическую позицию по проблемам отечественной истории.</p> <p>УК № 5. И-2. В-1. Владеет способностью воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, контексте; способностью выявления и анализа современных тенденций исторического развития России с учетом геополитической обстановки; навыками коммуникации с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм; достижениями современной исторической науки и смежных гуманитарных дисциплин.</p>	
		И-5.3. Интерпретирует межкультурное разнообразие общества и проблемы современности с позиций религиозных, этических и философских учений.	<p>УК № 5. И-3. З-1. Знает направления развития и проблематики основных философских школ, их специфики в контексте исторического развития общества, интерпретируя проблемы современности с позиций этики и философских знаний.</p> <p>УК № 5. И-3. У-1. Умеет сопоставлять собственное поведение с этическими философскими принципами, интерпретируя проблемы современности с позиций этики и философских знаний.</p> <p>УК № 5. И-3. В-1. Владеет методологией философского познания, приемами применения философских идей в своей деятельности, в т. ч. профессиональной, интерпретируя проблемы современности с позиций этики и философских знаний.</p>	Философия
		И-5.4. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей	<p>УК № 5. И-4. З-1. Знает различные исторические типы культур; механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов; особенности основных форм научного и религиозного сознания, деловой общей культуры.</p> <p>УК № 5. И-4. У-1. Умеет адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; толерантно взаимодейство-</p>	Философия

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)		
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)	
		лей других этносов и конфессий, различных социальных групп	вать с представителями различных культур; выявлять и исследовать различия в наследии и традициях различных социальных групп, этносов и конфессий понимать и принимать; различия в наследии и традициях различных социальных групп, этносов и конфессий в условиях социального и профессионального общения.		
			УК № 5. И-4. В-1. Владеет навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур; коммуникации с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.		
		И-5.5. Понимает особенности исторического пути и самобытность политической организации российского государства	УК № 5. И-5. З-1. Знает исторические, географические, экономические и политические основания формирования самобытной российской цивилизации; Вклад различных народов России в становление российского государства; самобытность политического устройства России на разных этапах ее истории.		Основы российской государственности
			УК № 5. И-5. У-1. Умеет различать влияние различных факторов (географических, экономических, культурных, политических) на формирование самобытной российской цивилизации; анализировать политическое устройство российского государства на разных этапах ее истории.		
			УК № 5. И-5. У-1. Владеет навыками понимания особенностей формирования и функционирования политической системы российского государства.		
		И-5.6. Осознает свою принадлежность к многонациональному российскому обществу; духовно-нравственный, культурный, многокон-	УК № 5. И-6. З-1. Знает духовно- нравственные основания российской государственности; мировоззрение и ценности российской цивилизации; понятия гражданственность и патриотизм; традиционные ценности, на которых основано российское общество; современные ценностные ориентиры России.		

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)	
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)
		фессиальный фундамент российского государства; ценностные ориентиры российской цивилизации.	<p>УК № 5. И-6. У-1. Умеет воспринимать российскую цивилизацию как самобытную на основе ее многонационального и многоконфессионального устройства.</p> <p>УК № 5. И-6. В-1. Владеет навыками межкультурного общения; уважительного отношения к представителям различных национальностей и конфессий.</p>	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	ИК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.	УК № 6. И-1. З-1. Знает инструменты, методы и основные приемы эффективного управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка	Управление проектами
			УК № 6. И-1. У-1. Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время.	
			УК № 6. И-1. В-1. Владеет методами управления собственным временем.	
		И-6.2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.	УК № 6. И-2. З-1. Знает основные приемы профессионального и личностного саморазвития; свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.	Психология
			УК № 6. И-2. У-1. Умеет использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения; определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.	
			УК № 6. И-2. В-1. Владеет методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками выявления стимулов для саморазвития.	

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)	
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)
	УК -7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	И-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	УК № 7. И-1. 3-1. Знает способы и методы поддержки должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдения нормы здорового образа жизни	Физическая культура и спорт
			УК № 7. И-1. У-1. Умеет поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдать нормы здорового образа жизни	
			УК № 7. И-1. В-1. Владеет способами и методами поддержки должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдения нормы здорового образа жизни	
		И -7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	УК № 7. И-1. 3-1. Знает основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Физическая культура и спорт
			УК № 7. И-2. У-1. Умеет использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	
			УК № 7. И-2. В-1. Владеет навыками применения основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные ус-	ИК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологиче-	Знает опасные и вредные факторы; их воздействие на организм человека и элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений); основы физиологии человека; анатомо-физические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факто-	Безопасность жизнедеятельности	

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)	
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)
	ловия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ских процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)	ров; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от различных поражающих факторов чрезвычайных ситуаций	
			УК № 8. И-1. У-1. Умеет поддерживать в повседневной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества; определять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; анализировать факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания; - оценивать вероятность потенциальной опасности возникновения чрезвычайных ситуаций и принимать меры по их предупреждению	
			УК № 8. И-1. В-1. Владеет методами прогнозирования возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций; методиками анализа вредного влияния элементов среды обитания на жизнедеятельность человека; навыками оценки воздействия различных вредных факторов среды обитания на окружающую среду и здоровье человека, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
		ИД-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности	УК № 8. И-2. З-1. Знает классификацию опасных и вредных факторов по видам профессиональной деятельности работников; по источникам возникновения опасностей на рабочих местах; по видам причиняемого ущерба здоровью работника (профзаболевания, травмы)	Безопасность жизнедеятельности
	УК № 8. И-2. У-1. Умеет собирать исходную информацию, необходимую для нахождения и распознавания опасностей в конкретной деятельности (виды выполняемых работ, сведения о зданиях, сооружениях, оборудовании, технологических процессах, применяемых инструментах, сырьё и материалов (источники опасностей; перечни нормативных правовых доку-			

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)	
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)
			ментов, содержащих требования по охране труда, требования, связанные с безопасностью; сведения о результатах специальной оценки условий труда на рабочих местах работодателя.	
			УК № 8. И-2. В-1 Владеет навыками нахождения и распознавание опасностей на основе анализа государственных нормативных требований охраны труда по результатам работы с реестром (перечнем) нормативных правовых актов работодателя, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя	
		ИД-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций	УК № 8. И-3. З-1. Знает основы законодательства Российской Федерации по охране труда; нормативно-правовые акты, регламентирующие вопросы техники безопасности; требования, предъявляемые к безопасности условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и пути обеспечения комфортных условий труда на рабочем месте; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.	Безопасность жизнедеятельности
			УК № 8. И-3. У-1 Умеет выявлять и анализировать природные и техногенные факторы вредного влияния на среду обитания, на социальную сферу в повседневной жизни и профессиональной деятельности, доводит информацию до компетентных структур; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; эффективно применять средства защиты	
			УК № 8. И-3. В-1 Владеет навыками обеспечения безопасных и комфортных условий труда, предотвращения нарушений техники безопасности на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты; - основными методами защиты при угрозе и	

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)	
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)
			возникновении чрезвычайных ситуаций на рабочем месте	
		ИД-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	<p>УК № 8. И-4. З-1 Знает правила поведения при угрозе возникновения, а также при формировании чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; общие правила и порядок оказания первой помощи пострадавшим; способы участия в восстановительных мероприятиях при возникновении чрезвычайных ситуаций природного техногенного происхождения.</p> <p>УК № 8. И-4. У-1 Умеет соблюдать и разъяснять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; действовать в соответствии с инструкциями и рекомендациями при возникновении чрезвычайных ситуаций экологического, техногенного и социального характера в мирное и военное время; оказывать первую помощь и участвовать в восстановительных мероприятиях</p> <p>УК № 8. И-4. В-1. Владеет практическим опытом оценки безопасности и поддержания безопасных условий жизнедеятельности в трудовой и повседневной жизни; навыками выбора методов защиты человека от угроз (опасностей); природного и техногенного характера; навыками обучения и инструктирования по правилам поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; приемами оказания первой помощи пострадавшим на рабочем месте в чрезвычайных ситуациях.</p>	Безопасность жизнедеятельности
		ИД-8.5 Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения	<p>УК № 8. И-5. З-1 Знает правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами</p> <p>УК № 8. И-5. У-1 Умеет выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты</p>	Безопасность жизнедеятельности

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)	
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)
			УК № 8. И-5. В-1 Владеет навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты	
		ИД-8.6 Оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах	УК № 8. И-6. З-1 Знает основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах	Безопасность жизнедеятельности
			УК № 8. И-6. У-1 Умеет выполнять мероприятия по оказанию первой медицинской помощи при ранениях и травмах	
			УК № 8. И-6. В-1 Владеет навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах	
		ИД-8.7 Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие	УК № 8. И-7. З-1 Знает основные положения общевоинских уставов ВС РФ; организацию внутреннего порядка в подразделении; основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат; предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений	Основы военной подготовки
			УК № 8. И-7. У-1 Умеет правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; применять положения нормативно-правовых актов	
			УК № 8. И-7. В-1 Владеет строевыми приемами на месте и в движении; навыками управления строями взвода	
		ИД-8.8 Ведет общевойсковой бой в составе подразделения	УК №8. И-8. З-1 Знает предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений; основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя	Основы военной подготовки
			УК № 8. И-8. У-1 Умеет осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат; оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия	

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)	
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)
			УК № 8. И-8. В-1 Владеет навыками стрельбы из стрелкового оружия; навыками подготовки к ведению общевойскового боя	
	ИД-8.9 Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения	УК № 8. И-9. З-1 Знает общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения	УК № 8. И-9. У-1 Умеет идентифицировать опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности, в том числе отравляющие и токсичные вещества, биологические средства и радиоактивные вещества УК № 8. И-9. В-1 Владеет методами обеспечения безопасных условий производственной и природной сред	Основы военной подготовки
УК № 8. И-9. У-1 Умеет идентифицировать опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности, в том числе отравляющие и токсичные вещества, биологические средства и радиоактивные вещества				
УК № 8. И-9. В-1 Владеет методами обеспечения безопасных условий производственной и природной сред				
	ИД-8.10 Пользуется топографическими картами	УК № 8. И-10. З-1 Знает тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке; назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт	УК № 8. И-10. У-1 Умеет читать топографические карты различной номенклатуры УК № 8. И-10. В-1 Владеет навыками ориентирования на местности по карте и без карты	Основы военной подготовки
УК № 8. И-10. У-1 Умеет читать топографические карты различной номенклатуры				
УК № 8. И-10. В-1 Владеет навыками ориентирования на местности по карте и без карты				
	ИД-8.11 Организует медицинское обеспечение войск (сил), для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах	УК № 8. И-11. З-1 Знает виды медицинского обеспечения войск	УК № 8. И-11. У-1 Умеет выполнять обязанности по оснащению войск (сил) тактического звена в бою УК № 8. И-11. В-1 Владеет навыками оказания первой помощи, правила оказания самопомощи и взаимопомощи при ранениях и травмах	Основы военной подготовки
УК № 8. И-11. У-1 Умеет выполнять обязанности по оснащению войск (сил) тактического звена в бою				
УК № 8. И-11. В-1 Владеет навыками оказания первой помощи, правила оказания самопомощи и взаимопомощи при ранениях и травмах				
	ИД-8.12 Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью.	УК № 8. И-12. З-1 Знает тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны; основные положения Военной доктрины РФ; пра-	Основы военной подготовки	

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)	
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)
			<p>новое положение и порядок прохождения военной службы</p> <p>УК № 8. И-12. У-1 Умеет давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества</p> <p>УК № 8. И-12. В-1 Владеет навыками работы с нормативно-правовыми документами.</p>	
	УК -9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	И-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	УК № 10. И-1. З-1. Знает основы поведения экономических агентов, закономерности функционирования рыночной экономики, основные принципы экономического анализа для принятия решений, сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности; понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной политики государства, экономическую динамику и благосостояние индивидов	Экономическая теория
УК № 9. И-1. У-1. Умеет критически оценивать информацию об изменениях в экономике, в том числе перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствия экономической политики при принятии личных экономических решений				
УК № 9. И-1. В-1 Владеет навыками грамотно определять финансовые цели в различных областях жизнедеятельности на основе сбора и анализа финансовой информации, навыками критической оценки и степени участия государства экономике				
		И-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для дос-	УК № 9. И-2. З-1. Знает основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, источники возникновения экономических и финансовых рисков, способы управления ими, основные финансовые инструменты и возможности их	Экономическая теория

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)	
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)
		тижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	использования УК № 9. И-2. У-1. Умеет оценивать индивидуальные риски, в том числе риски мошенничества, и применять способы управления ими, выбирать инструменты для финансового планирования и достижения финансовых целей, в том числе на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты, пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать основные положения договора с финансовой организацией УК № 9. И-2. В-1 Владеет принципами и методами личного экономического и финансового анализа и планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, навыками ведения личного бюджета и управления личными финансами, навыками оценивая и управления экономических и финансовых рисков, применяет принципы развития экономики	
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	И-10.1. Понимает значение основных правовых категорий, сущность экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, формы их проявления в различных сферах общественной жизни	УК № 10. И-1. З-1. Знает основные понятия, категории и критерии оценивания экстремистского, террористического, коррупционного поведения в качестве противоправного УК № 10. И-1. У-1. Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; выявлять признаки основных форм экстремистского, террористического, коррупционного поведения УК № 10. И-1. В-1. Владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками оценивания противоправного поведения в качестве экстремистского, террористического, коррупционного поведения	Правоведение

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)	
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)
		И-10.2. Проявляет нетерпимое отношение к экстремизму, терроризму и коррупционному поведению и осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры	УК № 10. И-2. 3-1. Знает сущность профессионально - нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления; основные направления профилактического воздействия на экстремизм, терроризм и коррупцию и субъектов реализации мер профилактики	Правоведение
			УК № 10. И-2. У-1. Умеет правильно оценивать общественную опасность экстремистского, террористического, коррупционного поведения; формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, к проявлениям экстремизма и терроризма	
			УК № 10. И-2. В-1. Владеет навыками планирования и организации мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение экстремизма, терроризма, коррупции в обществе, навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм права, этики и морали	
			УК № 10. И-4. В-1. Владеет навыками анализа правонарушений, в том числе в целях выявления в них проявлений экстремизма, терроризма, коррупции; навыками противодействия экстремистскому, террористическому, коррупционному поведению	
		И-10.3. Демонстрирует знание российского законодательства в сфере борьбы с экстремизмом и терроризмом, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону	УК № 10. И-4. 3-1. Знает основные положения Конституции РФ, положения отраслевого законодательства, а также законодательства о противодействии терроризму, экстремизму и коррупции; иметь представление о сущности экстремизма, терроризма и коррупционного поведения как негативных социально-правовых явлений	Правоведение
			УК № 10. И-4. У-1. Умеет анализировать и использовать правовые нормы в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции и их предупреждения; самостоятельно по-	

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)	
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)
			вышать свою профессиональную квалификацию	
			УК № 10. И-4. В-1. Владеет навыками распознавать социальные феномены и явления, которые могут рассматриваться как факторы, способствующие проявлениям коррупции; навыками нетерпимого отношения к коррупционному поведению; различными аспектами антикоррупционного поведения в своей профессиональной деятельности.	
		И-10.4. Воспринимает коррупцию как социокультурный феномен, имеющий глубокие корни и развитую историческую традицию. Понимает исторические условия возникновения коррупции как социально-негативного явления. Определяет коррупцию как сложное, многоаспектное, системно-организованное общественное явление	УК № 10. И-4. З-1. Знает содержание термина «коррупция», понятие, виды, историю возникновения и развития коррупции; разнообразные исторические формы проявления, мздоимство, кумовство, фаворитизм, посул и др.); причины возникновения коррупции, историю борьбы с коррупцией в разные исторические периоды в истории России в формировании гражданского общества.	История России
	УК № 10. И-4. У-1. Умеет проводить аналогию между методами борьбы с коррупцией и конкретным историческим периодом; различать способы противодействия коррупции в истории российского государства; понимать деструктивное влияние коррупции на общество.			
	УК № 10. И-4. В-1. Владеет навыками распознавать социальные феномены и явления, которые могут рассматриваться как факторы, способствующие проявлениям коррупции; навыками нетерпимого отношения к коррупционному поведению; различными аспектами антикоррупционного поведения в своей профессиональной деятельности.			
		И-10.5. Понимает роль философии в формировании антикоррупционного мировоззрения у	УК № 10. И-5. З-1. Знает основные понятия и категории этики	Философия
			УК № 10. И-5. У-1. Умеет оценивать коррупционные процессы, факты и явления общественной жизни с этической точки зрения; применять нравственные нормы, образцы поведения в	

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (практикам)	
			Результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Дисциплина (практика)
		обучающихся.	конкретной ситуации.	
			УК № 10. И-5. В-1. Владеет навыками анализа и оценки коррупционных процессов, фактов и явлений общественной жизни с точки зрения этических норм.	
		И-10.6 Понимает коррупцию как психологическую и общечеловеческую проблему, воспринимая ее как отражение психологии человека с ее ценностями, морально-нравственными нормами. Демонстрирует значимость психологических знаний для понимания природы коррупционного поведения	УК № 10. И-6. З-1. Знает основные положения психологического подхода к проблеме коррупции, коррупционного поведения; социально-психологические факторы и предпосылки коррупционного поведения; социально-психологические характеристики коллектива, особенности отношения к коррупции и различным ее проявлениям в обществе.	Психология
	УК № 10. И-6. У-1. Умеет анализировать современные социально-психологические исследования коррупции; рассматривать коррупцию как форму девиантного (отклоняющегося) поведения; рассматривать коррупцию как специфическую форму проявления профессиональной деформации должностных лиц.			
	УК № 10. И-6. У-1. Владеет навыками активно использовать антикоррупционную психологию и культуру; основами анализа деструктивных изменений личности и поведения человека, произошедших под влиянием особенностей его профессиональной деятельности.			

4.1.2 *Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения*

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)
Информационная культура	ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий;	ОПК-1.1. Демонстрирует знание основных законов математических, естественных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в профессиональной деятельности	Знает основные законы математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимые для решения типовых задач в области агрономии
			Умеет решать типовые задачи в области агрономии, демонстрируя знания основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин
			Владеет навыками решения типовых задач в области агрономии на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин
		ОПК-1.2. Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения стандартных задач в профессиональной деятельности	Знает основные законы математических и естественных наук для решения стандартных задач в агрономии
			Умеет решать стандартные задачи в агрономии, используя знания основных законов математических и естественных наук
			Владеет навыками решения стандартных задач в агрономии на основе знаний основных законов математических и естественных наук
		ОПК-1.3. Применяет информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач в профессиональной деятельности	Знает информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач в области агрономии
			Умеет применять информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач в области агрономии
Фундаментальная подготовка	ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессио-	ОПК-2.1. Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности	Знает методы поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства
			Умеет осуществлять поиск и проводить анализ нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства
			Владеет навыками поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства
		ОПК-2.2. Соблюдает требования природоохранного за-	Знает требования природоохранного законодательства Российской Федерации, которые необходимо учитывать при производстве продукции растениеводства

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)
	нальной деятельности	конодательства Российской Федерации при производстве продукции растениеводства	Умеет учитывать требования природоохранного законодательства Российской Федерации при производстве продукции растениеводства
			Владеет навыками соблюдения требований природоохранного законодательства Российской Федерации при производстве продукции растениеводства
		ОПК-2.3. Использует нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в профессиональной деятельности	Знает существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства
			Умеет пользоваться существующими нормативными документами по вопросам сельского хозяйства, соблюдать нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства
			Владеет навыками пользования нормативными правовыми документами, нормами и регламентами проведения работ в области растениеводства
		ОПК-2.4. Оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства	Знает правила оформления специальных документов для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства
			Умеет оформлять специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства
			Владеет навыками оформления специальных документов для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства
		ОПК-2.5. Ведет учетно-отчетную документацию по производству растениеводческой продукции, книгу истории полей, в том числе в электронном виде	Знает правила ведения учетно-отчетной документации по производству растениеводческой продукции, книги истории полей, в том числе в электронном виде
			Умеет вести учетно-отчетную документацию по производству растениеводческой продукции, книгу истории полей, в том числе в электронном виде
			Владеет навыками ведения учетно-отчетной документации по производству растениеводческой продукции, книги истории полей, в том числе в электронном виде
		Теоретическая и практическая профессиональная подготовка	ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов;
Умеет осуществлять поиск и проводить анализ нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве			
Владеет навыками поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве			
ОПК-3.2. Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производ-	Знает возможные проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов, и методы их устранения		
		Умеет выявлять и устранять проблемы, нарушающие безопасность выполнения производ-	

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)
		ния производственных процессов	ственных процессов Владеет навыками устранения проблем, нарушающих безопасность выполнения производственных процессов
		ОПК-3.3. Проводит профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Знает перечень профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний
			Умеет проводить профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний
			Владеет навыками проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний
Теоретическая и практическая профессиональная подготовка Теоретическая и практическая профессиональная подготовка	ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;	ОПК-4.1. Использует материалы почвенных и агрохимических исследований, прогнозы развития вредителей и болезней, справочные материалы для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур	Знает методы разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур на основе материалов почвенных и агрохимических исследований, прогнозов развития вредителей и болезней, справочных материалов
			Умеет использовать материалы почвенных и агрохимических исследований, прогнозы развития вредителей и болезней, справочные материалы для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур
			Владеет навыками разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур на основе материалов почвенных и агрохимических исследований, прогнозов развития вредителей и болезней, справочных материалов
		ОПК-4.2. Обосновывает элементы системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур применительно к почвенно-климатическим условиям с учетом агроландшафтной характеристики территории	Знает вопросы влияния почвенно-климатических условий, агроландшафтной характеристики территории на элементы системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур
	Умеет научно обосновывать элементы системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур применительно к почвенно-климатическим условиям с учетом агроландшафтной характеристики территории		
	Владеет навыками научного обоснования элементов системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур применительно к почвенно-климатическим условиям с учетом агроландшафтной характеристики территории		
	ОПК-5.1. Под руководством специалиста более высокой квалификации участвует в		Знает виды экспериментальных исследований в области агрономии
		Умеет участвовать в проведении экспериментальных исследований в области агрономии под руководством специалиста более высокой квалификации	

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)
	дении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности;	проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности	Владеет участия в проведении экспериментальных исследований в области агрономии под руководством специалиста более высокой квалификации
		ОПК-5.2. Использует классические и современные методы исследования в профессиональной деятельности	Знает классические и современные методы исследования в агрономии
			Умеет использовать классические и современные методы исследования в агрономии
			Владеет навыками использования классических и современных методов исследования в агрономии
Теоретическая и практическая профессиональная подготовка	ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности;	ОПК-6.1. Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства	Знает базовые законы экономики в сфере сельскохозяйственного производства
			Умеет демонстрировать базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства
			Владеет базовыми знаниями экономики в сфере сельскохозяйственного производства и навыками их демонстрации
	ОПК-6.2. Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов при возделывании сельскохозяйственных культур	ОПК-6.2. Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов при возделывании сельскохозяйственных культур	Знает методы определения экономической эффективности применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов при возделывании сельскохозяйственных культур
			Умеет определять экономическую эффективность применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов при возделывании сельскохозяйственных культур
			Владеет навыками определения экономической эффективности применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов при возделывании сельскохозяйственных культур
	ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и систем	ОПК-7.1. Понимает основные термины и понятия, знает этапы развития современных информационных технологий и систем	Знает процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов (информационные технологии)
			Умеет выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства
			Владеет основными терминами и понятиями

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)
	гий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-7.2. Использует теоретические знания и практические навыки по современным информационным технологиям	Знает современные инструментальные среды, в том числе отечественного производства.
			Умеет использовать подходящие ИТ- решения
			Владеет теоретическими знаниями и практическими навыками по современным информационным технологиям
		ОПК-7.3. Понимает принцип функционирования специализированных программ и программно-технических платформ для решения задач профессиональной деятельности	Знает современные программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, используемые для решения задач профессиональной деятельности.
			Умеет анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать подходящие ИТ-решения
			Владеет навыками работы со специализированными программы и программно-техническими платформами для решения задач профессиональной деятельности
		ОПК-7.4. Использует современные специализированные пакеты в профессиональной деятельности	Знает принципы работы современных программ но-технических платформ и программных средств, в том числе отечественного производства, используемых для решения задач профессиональной деятельности.
			Умеет применять специализированные пакеты в профессиональной деятельности
			Владеет навыками использования современных специализированных пакетов в профессиональной деятельности
		ОПК-7.5. Понимает принципы работы систем искусственного интеллекта	Знает этапы развития систем искусственного интеллекта (СИИ) и основные направления развития исследований в области искусственного интеллекта; принципы функционирования систем искусственного интеллекта и нейронных сетей.
			Умеет работать на современной электронно-вычислительной технике; пользоваться и применить Суб-технологии искусственного интеллекта
			Владеет навыками работы с системами искусственного интеллекта
		ОПК-7.6. Использует системы искусственного интеллекта для решения задач профессиональной деятельности	Знает программные комплексы решения интеллектуальных задач, интеллектуальные и обучающие системы.
			Умеет использовать современные информационные и интеллектуальные технологии для решения профессиональных задач
			Владеет навыками использования систем искусственного интеллекта для решения задач профессиональной деятельности

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)
ПК-1 Способен осуществлять сбор информации, необходимой для разработки элементов системы земледелия, технологий возделывания сельскохозяйственных культур и эффективного использования земельных ресурсов	ПК-1.1 Использует специализированные электронные информационные ресурсы и геоинформационные системы при разработке системы мероприятий по производству продукции растениеводства и эффективному использованию земельных ресурсов	<p>Знает правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами и геоинформационными системами при разработке системы мероприятий по производству продукции растениеводства</p> <p>Умеет пользоваться специализированными электронными информационными ресурсами и геоинформационными системами при разработке системы мероприятий по производству продукции растениеводства</p> <p>Владеет навыками использования специализированных электронных информационных ресурсов и геоинформационных систем при разработке системы мероприятий по производству продукции растениеводства</p>
	ПК-1.2. Устанавливает соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении на территории землепользования.	<p>Знает требования сельскохозяйственных культур к условиям произрастания</p> <p>Умеет устанавливать соответствие сортов сельскохозяйственных культур почвенно-климатическим условиям региона и уровню интенсификации земледелия</p> <p>Использует агрометеорологическую информацию для установления соответствия агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при производстве растениеводческой продукции</p> <p>Владеет агрометеорологической информацией для установления соответствия агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при производстве растениеводческой продукции</p>
	ПК-1.3. Распознает основные типы и разновидности почв, обосновывает направления их использования в земледелии и приемы воспроизводства плодородия	<p>Знает основные типы и разновидности почв, принципы их использования в земледелии и приемы воспроизводства плодородия</p> <p>Умеет распознавать основные типы и разновидности почв, обосновывать направления их использования в земледелии</p> <p>Владеет навыками обоснования направлений использования в земледелии основных типов и разновидностей почв, и разработки приемов воспроизводства плодородия</p>
	ПК-1.4. Распознает по морфологическим признакам наиболее распространенные в регионах дикорастущие растения и сельскохозяйственные культуры, оценивает их физио-	<p>Знает морфологические признаки и биологические особенности наиболее распространенных сельскохозяйственных культур</p> <p>Умеет определять соответствие условий произрастания и интенсификации земледелия требованиям сельскохозяйственных культур (сортов)</p> <p>Владеет навыками определения механизмов адаптации с учетом биологических</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)
	логическое состояние, адаптационный потенциал и определяет факторы улучшения роста, развития и качества продукции	особенностей сельскохозяйственных культур
	ПК-1.5. Обосновывает выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия	Знает основные сорта сельскохозяйственных культур, в т.ч. районированные в Северо-Кавказском регионе Умеет обосновать выбор сортов для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия Владеет методами поиска сортов в реестре районированных сортов
	ПК-1.6. Использует дополнительные ресурсы для эффективного ведения сельскохозяйственного производства	Знать: основные системы и способы содержания сельскохозяйственных животных и птицы.
		Уметь: правильно определять, применяемые систему, способ и метод содержания сельскохозяйственных животных и птицы.
		Владеть: навыками оценки систем, способов и методов содержания сельскохозяйственных животных и птиц
	ПК-2 Способен разрабатывать системы севооборотов и планы их размещения по территории земледелия с учетом агроландшафтной характеристики территории для эффективного использования земельных ресурсов	ПК-2.1. Составляет схемы севооборотов с соблюдением научно-обоснованных принципов чередования культур.
ПК-2.2. Составляет планы введения севооборотов и ротационные таблицы.		Знает формы и принципы составления переходных и ротационных таблиц Умеет составлять переходные и ротационные таблицы Владеет навыками составления переходных и ротационных таблиц
ПК-2.3. Определяет оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей.		Знает теоретические вопросы оптимизации размеров и контуров полей с учетом зональных особенностей
		Умеет оптимизировать размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей
		Владеет навыками определения оптимальных размеров и контуров полей с учетом зональных особенностей
ПК-3 Способен разрабатывать рациональные системы обработки почвы в севооборотах с учетом почвенно-климатических условий и рельефа территории для созда-		ПК-3.1. Демонстрирует знания типов и приемов обработки почвы, специальных приемов обработки при борьбе с сорной растительностью
	Умеет определять типы и приемы обработки почвы, специальные приемы обработки при борьбе с сорной	
	Владеет навыками подбора приемов обработки почвы, специальные приемы обра-	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)
<p>ния оптимальных условий для роста и развития сельскохозяйственных культур и сохранения плодородия почвы</p>		ботки при борьбе с сорной растительностью
	<p>ПК-3.2. Определяет набор и последовательность реализации приемов обработки почвы под различные сельскохозяйственные культуры для создания заданных свойств почвы с минимальными энергетическими затратами</p>	<p>Знает о воздействии приемов обработки на свойства почвы и фитосанитарное состояние посевов</p>
	<p>ПК-3.3. Комплекует агрегаты для выполнения технологических операций посева (посадки) сельскохозяйственных культур, ухода, уборки, послеуборочной доработки и закладки на хранение сельскохозяйственной продукции.</p>	<p>Знает требования сельскохозяйственных культур к свойствам почвы, регулируемым приемами обработки</p>
	<p>ПК-3.4. Определяет схемы движения агрегатов по полям и организует проведение технологических регулировок.</p>	<p>Знает способы снижения энергетических затрат в системах обработки почвы</p>
<p>ПК-4 Способен разрабатывать технологии посева (посадки) сельскохозяйственных культур с учетом их биологических особенностей и почвенно-климатических условий</p>	<p>ПК-4.1. Определяет схему и глубину посева (посадки) сельскохозяйственных культур для различных агроландшафтных условий.</p>	<p>Знает сроки, способы и нормы высева (посадки) сельскохозяйственных культур</p>
		<p>Знает о глубине посева (посадки) сельскохозяйственных культур в зависимости от почвенно-климатических условий</p>
		<p>Умеет определять схему и глубину посева (посадки) полевых культур для различных агроландшафтных условий с учетом требований современных агротехнологий</p>
	<p>ПК-4.2. Определяет качество посевного материала с использованием стандартных методов.</p>	<p>Владеет методами составления схемы и определения глубины посева (посадки) полевых культур для различных агроландшафтных условий с учетом требований современных агротехнологий</p>
<p>Знает требования к качеству посевного (посадочного) материала сельскохозяйственных культур</p>	<p>Умеет определить качество посевного материала стандартными методами</p>	
<p>Владеет навыками определения качества посевного материала стандартными методами</p>		

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)
	ПК-4.3. Рассчитывает норму высева семян на единицу площади с учетом их посевной годности.	Знает о площади питания сельскохозяйственных культур Знает методику расчета норм высева семян Умеет рассчитать нормы высева семян на единицу площади посевной годности Владеет навыками расчета нормы высева с учетом посевной годности семян на единицу площади
	ПК-4.4. Составляет заявки на приобретение семенного и посадочного материала исходя из общей потребности в их количестве.	Знает о семенном и посадочном материала Умеет рассчитывать общую потребность в семенном и посадочном материале Владеет навыками составления заявки на приобретение семенного и посадочного материала исходя из общей потребности в их количестве
	ПК-5.1. Определяет потребность растений в элементах питания в течение их роста и развития.	Знает динамику потребления элементов питания растениями в течение их роста и развития Уметь: по внешним признакам определить недостаток тех или иных питательных веществ в вегетирующих растениях Владеть: способами определения потребности растений в элементах питания и обеспеченности водой в течение их роста и развития
	ПК-5.2. Рассчитывает дозы удобрений (в действующем веществе и физической массе) под планируемую урожайность сельскохозяйственных культур с использованием общепринятых методов	Знает методы расчета доз удобрений Умеет рассчитывать дозы удобрений (в действующем веществе и физической массе) под планируемую урожайность сельскохозяйственных культур с использованием общепринятых методов Владеет методами расчета доз удобрений (в действующем веществе и физической массе) под планируемую урожайность сельскохозяйственных культур
ПК-5.3. Выбирает оптимальные виды удобрений для сельскохозяйственных культур с учетом биологических особенностей культур и почвенно-климатических условий	ПК-5.3. Выбирает оптимальные виды удобрений для сельскохозяйственных культур с учетом биологических особенностей культур и почвенно-климатических условий	Знает виды удобрений и их характеристика (состав, свойства, процент действующего вещества) Умеет выбирать оптимальные виды удобрений для полевых культур с учетом биологических особенностей культур и почвенно-климатических условий и требований современных агротехнологий Владеет навыками подбора удобрений для полевых культур с учетом биологических особенностей культур и почвенно-климатических условий и требований современных агротехнологий
	ПК-5.4. Составляет план распределения удобрений в севообороте с	Знает приемы, способы и сроки внесения удобрений Умеет составлять план распределения удобрений в севообороте с соблюдением на-

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	
	соблюдением научно-обоснованных принципов системы применения удобрений и требований экологической безопасности	<p>учно-обоснованных принципов системы применения удобрений и требований экологической безопасности</p> <p>Владеет навыками составления плана распределения удобрений в севообороте с соблюдением научно-обоснованных принципов системы применения удобрений и требований экологической безопасности</p>	
ПК-6 Способен разрабатывать экологически обоснованные интегрированные системы защиты растений с учетом прогноза развития вредных объектов и фактического фитосанитарного состояния посевов для предотвращения потерь урожая от болезней, вредителей и сорняков	ПК-6.1. Определяет оптимальные виды, нормы и сроки использования химических и биологических средств защиты растений для эффективной борьбы с сорной растительностью, вредителями и болезнями	<p>Знает о влиянии природных и хозяйственных факторов на распространение сорняков, болезней и вредителей</p> <p>Умеет: определять нормы и сроки использования химических и биологических средств защиты растений для эффективной борьбы с болезнями.</p> <p>Владеет: навыками подбора оптимальных видов, норм и сроков использования средств защиты растений для эффективной борьбы с болезнями.</p>	
	ПК-6.2. Учитывает экономические пороги вредоносности при обосновании необходимости применения пестицидов	<p>Знает организационно-хозяйственные, химические и биологические методы защиты растений</p> <p>Знает основные характеристики и спектр действия пестицидов, применяемых в сельском хозяйстве</p> <p>Знает оптимальные сроки, нормы и порядок применения пестицидов</p> <p>Умеет: учитывать экономические пороги вредоносности болезней сельскохозяйственных культур при обосновании защитных мероприятий.</p> <p>Владеет: методами учёта болезней сельскохозяйственных культур.</p>	
	ПК-6.3. Использует энтомофаги и акарифаги в рамках биологической защиты растений	<p>Знает энтомофаги и акарифаги вредителей различных групп сельскохозяйственных культур и способы их использования</p> <p>Знает микробиологические и биологические препараты для защиты растений и регламент их применения</p> <p>Знает о влиянии агротехнических мероприятий на распространение вредителей, болезней и сорняков</p> <p>Умеет: обосновать использование энтомофагов и акарифагов в системе биологической защиты растений.</p> <p>Владеет: навыками использования энтомофагов и акарифагов в рамках биологической защиты растений</p>	
	ПК-7 Способен разрабатывать технологии уборки сельскохозяй-	ПК-7.1 Определяет сроки, способы и темпы уборки урожая сельскохозяй-	Знает способы и порядок уборки сельскохозяйственных культур
			Умеет определить сроки, способы и темпы уборки урожая сельскохозяйственных культур

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)
<p>ственных культур, послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение, обеспечивающих сохранность урожая</p>	<p>ственных культур, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества</p>	<p>культур, обеспечивающих сохранность продукции от потерь и ухудшения качества Владеет навыками определения сроков, способов и темпов уборки урожая п сельскохозяйственных культур</p>
	<p>ПК-7.2. Определяет сроки, способы, режимы послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества</p>	<p>Знает сроки, способы и режимы послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение, обеспечивающие ее сохранность и качество Умеет определить сроки, способы и режимы послеуборочной доработки с./х. продукции Владеет навыками определения сроков, способов и режимов послеуборочной доработки с./х. продукции</p>
	<p>ПК-7.3. Определяет сроки, способы, режимы хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества</p>	<p>Знать: сроки, способы, режимы хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества</p>
		<p>Уметь: определять сроки, способы, режимы хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества</p>
		<p>Владеть: определения сроков, способов, режимов хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества</p>
	<p>ПК-8. Способен осуществлять подготовку технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур в части, касающейся агрономии, на основе разработанных технологий для организации рабочих процессов</p>	<p>ПК-8.1. Использует специальное программное обеспечение для разработки систем применения удобрений и защиты растений, технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур</p>
<p>ПК-8.2. Разрабатывает мероприятия по производству продукции растениеводства с соблюдением требований природоохранного законодательства Российской Федерации</p>		<p>Знает природоохранные требования к производству продукции растениеводства</p>
		<p>Умеет разрабатывать технологические карты возделывания сельскохозяйственных культур с соблюдением требований природоохранного законодательства Российской Федерации</p>
<p>Владеет навыками разработки технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур с соблюдением требований природоохранного законодательства Российской Федерации</p>		

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)
	ПК-8.3. Определяет объемы работ по технологическим операциям, количество работников и нормосмен при разработке технологических карт	Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей Умеет определять объемы работ по технологическим операциям, количество работников и нормосмен при разработке технологических карт Владеет навыками составления технологических карт
	ПК-8.4. Использует системы электронного документооборота	Правила работы с электронными системами документооборота
	ПК-8.5. Использует компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности при разработке системы мероприятий по производству продукции растениеводства	Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности при разработке системы мероприятий по производству продукции растениеводства Знает правила работы с компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при разработке системы мероприятий по производству продукции растениеводства
		Умеет пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами при разработке технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур
		Владеет навыками пользования компьютерными и телекоммуникационными средствами при разработке технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур
	ПК-9 Способен проводить научные исследования по общепринятым методикам, осуществлять обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулировать выводы	ПК-9.1. Проводит научные исследования по общепринятым методикам и использует современные лабораторные, вегетационные и полевые методы исследований в агрономии
Умеет проводить научные исследования по общепринятым методикам и использовать современные лабораторные, вегетационные и полевые методы исследований в агрономии		
Владеет навыками проведения научных исследований по общепринятым методикам с использованием современных лабораторных, вегетационных и полевых методов исследований в агрономии		
ПК-9.2. Проводит статистическую обработку результатов опытов		Знает методы статистической обработки результатов опытов Умеет проводить статистическую обработку результатов опытов Владеет навыками статистической обработки результатов опытов
ПК-9.3. Обобщает результаты опытов и формулирует выводы.		Знает основные принципы обобщения результатов опытов и формулировки выводов
		Умеет обобщать результаты опытов и формулировать выводы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)
ПК-10 Способен участвовать в планировании и подборе сортов растений, исходя из разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур в соответствии с заданием и установленными методиками проведения испытаний	ПК-10.1. Участвует под руководством специалиста более высокой квалификации в планировании и подборе сортов растений, исходя из разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур в соответствии с поступившим заданием на выполнение данных видов работ и установленными методиками проведения испытаний	Владеет навыками обобщения результатов опытов и формулирования выводов
		Знает методики проведения испытаний при планировании и испытании сортов растений, исходя из разработанных технологий возделывания с./х. культур
		Умеет планировать и применять методики испытания сортов, исходя из разработанных технологий возделывания с./х. культур
		Владеет навыками планирования и подбора сортов для испытаний при разработке технологий возделывания с./х. культур
	ПК-10.2. Выполняет сбор и анализ результатов экспериментального этапа испытаний сортов исходя из технологий возделывания сельскохозяйственных культур	Знает как собрать и провести анализ экспериментальных испытаний сортов, исходя из технологии возделывания с./х. культур
		Умеет собрать и анализировать результаты экспериментальных испытаний сортов
		Владеет навыками сбора и анализа результатов испытаний сортов
		Знает оценку пригодности сортов для возделывания в соответствии с действующими технологиями производства продукции растениеводства
	ПК-10.3 Оценивает пригодность возделывания сортов в соответствии с действующими технологиями производства продукции растениеводства	Умеет оценивать пригодность сортов для возделывания в соответствии с действующими технологиями
		Владеет навыками оценки пригодности сортов для возделывания в соответствии с технологиями возделывания

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО

5.1. Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы		Объем программы и блоков в з.е
БЛОК 1	Дисциплины (модули)	<i>В соответствии с п.2.1.ФГОС ВО</i>
	Обязательная часть:	151
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	47
БЛОК 2	Практика	<i>В соответствии с п.2.1.ФГОС ВО</i>
	Обязательная часть	15
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	21
БЛОК 3	Государственная итоговая аттестация:	<i>В соответствии с п.2.1.ФГОС ВО</i>
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6
Объем программы бакалавриата		<i>В соответствии с п.1.9.ФГОС ВО</i>

5.2. Объем обязательной части ОПОП ВО

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций.

Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 69,2 процента общего объема программы.

5.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса ОПОП ВО

В соответствии с п.9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО 35.03.04 Агронимия регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программами практик, другими материалами обеспечивающих качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

5.3.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО и входит в состав учебного плана.

Календарный учебный график прилагается (Приложение 1)

5.3.2. Учебный план

Рабочий учебный план по соответствующему направлению подготовки оформляется в виде приложения к ОПОП. В учебном плане отображается логическая последовательность освоения входящих в ОПОП учебных дисциплин, практик, НИР, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается распределение дисциплин по семестрам (с указанием их трудоемкости в каждом семестре), общая трудоемкость практик, НИР, государственной итоговой аттестации в зачетных единицах и в часах.

Требования к учебному плану, порядок разработки, согласования и утверждения, внесения изменений регламентируется Положением о порядке разработки Учебных планов в ФГБОУ ВО Горский ГАУ.

Учебный план прилагается (Приложение 2).

5.3.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин разрабатываются по форме, утвержденной методическим советом университета и оформляются в виде приложения к ОПОП.

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) определяют цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами их достижения), структура и содержание дисциплины, образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.

5.3.4. Программы практик

В соответствии с п. 2.4. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие типы учебной практики:

1. Ознакомительная - 15 з.е.,
2. Технологическая - 3 з.е.

При реализации данной ОПОП ВО предусмотрено проведение следующих типов производственной практики:

1. Технологическая - 9 з.е.,
2. Научно-исследовательская работа - 6 з.е.,
3. Преддипломная - 3 з.е.

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложениях 3-7 к ОПОП.

5.3.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация выпускников ФГБОУ ВО Горский ГАУ является составной частью образовательной программы высшего образования, направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства ГИА для выпускников ОПОП ВО по направлению 35.03.04 Агрономия, профиль "Технологии производства продукции растениеводства" прилагается (Приложение 8).

6. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 35.03.04 АГРОНОМИЯ В ФГБОУ ВО ГОРСКИЙ ГАУ

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации программы бакалавриата определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, с учетом проекта рекомендованной соответствующей ПООП.

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя обще-системные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата

Университет располагает материально-технической базой (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне ее.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости):

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Подробная информация о материально-техническом обеспечении образовательного процесса представлена на официальном сайте ФГБОУ ВО Горский ГАУ в разделе «Сведения об образовательной организации» вкладка «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» и в справках «Материально-техническое

обеспечение основной профессиональной образовательной программы», являющихся Приложением к ОПОП.

6.2 Сведения о функционировании электронной информационно-образовательной среды

Доступность обучающимся и преподавателям электронных образовательных ресурсов, соответствующих направленности ОП, обеспечивается через функционирование электронной информационно-образовательной среды. Порядок формирования и функционирования ЭИОС реализуется в соответствии с Положением об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 17.03.2016 г., утвержденное решением Ученого совета от 17.03.2016 г. протокол № 7 <http://www.gorskigau.ru/wp-content/uploads/2023/12/polozhenie-ob-elektronnoj-informacionno-obrazovatelnoj-srede.pdf> и осуществляется через официальный сайт ФГБОУ ВО Горский ГАУ.

Электронная информационно-образовательная среда предназначена для:

- организации образовательного процесса по реализуемым основным профессиональным образовательным программам ВО;
- обеспечения доступа обучающихся и сотрудников, независимо от места их нахождения, к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;
- обеспечения индивидуализации образовательной траектории обучающегося;
- повышения эффективности и качества образовательного процесса в ФГБОУ ВО Горский ГАУ;
- обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Горский ГАУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей);
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок за эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет»;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

Составные элементы ЭИОС ФГБОУ ВО Горский ГАУ объединены в систему, позволяющую информационно, технологически и технически обеспечить выполнение всех функциональных задач электронной информационно-образовательной среды

ЭИОС Университета обеспечивает выполнение всех требований нормативных документов, федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) в части

реализации образовательных программ, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Основными элементами ЭИОС Университета являются:

1. Официальный сайт Университета;
2. АСУ 1С: Университет ПРОФ;
3. Локальные нормативные акты Университета»;
4. Корпоративная электронная почта;
5. Официальные сообщества университета в социальных сетях;
6. Личный кабинет обучающегося;
7. Личный кабинет преподавателя;
8. Система дистанционного обучения LMS Moodle;
9. Система проведения вебинаров и веб-конференций
10. Расписание;
11. Электронное портфолио обучающегося;

Официальный сайт ФГБОУ ВО Горский ГАУ обеспечивает официальное представление информации в сети Интернет с целью оперативного ознакомления пользователей с различными аспектами деятельности университета, повышения эффективности взаимодействия подразделений с целевой аудиторией.

В ФГБОУ ВО Горский ГАУ действует ряд локальных актов, регламентирующих функционирование ЭИОС, которое обеспечивает соблюдение требований ФГОС ВО.

Таблица – Соблюдение требований ФГОС ВО посредством ЭИОС ФГБОУ ВО Горский ГАУ

Требования ФГОС ВО	Компоненты ЭИОС	Наименование локального акта
Доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик	Официальный сайт ФГБОУ ВО Горский ГАУ; ЭИОС ФГБОУ ВО Горский ГАУ	Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 17.03.2016 г., утвержденное решением Ученого совета от 17.03.2016 г. протокол № 7 http://www.gorskigau.ru/wp-content/uploads/2023/12/polozhenie-ob-elektronnoj-informacionno-obrazovatelnoj-srede.pdf
Фиксация хода образовательного процесса	ЭИОС ФГБОУ ВО Горский ГАУ	Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 17.03.2016 г., утвержденное решением Ученого совета от 17.03.2016 г. протокол № 7 http://www.gorskigau.ru/wp-content/uploads/2023/12/polozhenie-ob-elektronnoj-informacionno-obrazovatelnoj-srede.pdf
Фиксация результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы	ЭИОС ФГБОУ ВО Горский ГАУ	Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 17.03.2016 г., утвержденное решением Ученого совета от 17.03.2016 г. протокол № 7 http://www.gorskigau.ru/wp-content/uploads/2023/12/polozhenie-ob-elektronnoj-informacionno-obrazovatelnoj-srede.pdf
Проведение всех видов занятий,	ЭИОС	Положение об электронной информа-

Требования ФГОС ВО	Компоненты ЭИОС	Наименование локального акта
процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	ФГБОУ ВО Горский ГАУ	Положение об электронно-образовательной среде ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 17.03.2016 г., утвержденное решением Ученого совета от 17.03.2016 г. протокол № 7 http://www.gorskigau.ru/wp-content/uploads/2023/12/polozhenie-ob-elektronnoj-informacionno-obrazovatelnoj-srede.pdf
Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет»	ЭИОС ФГБОУ ВО Горский ГАУ	Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 17.03.2016 г., утвержденное решением Ученого совета от 17.03.2016 г. протокол № 7 http://www.gorskigau.ru/wp-content/uploads/2023/12/polozhenie-ob-elektronnoj-informacionno-obrazovatelnoj-srede.pdf
Формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок за эти работы со стороны любых участников образовательного процесса	ЭИОС ФГБОУ ВО Горский ГАУ	Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 17.03.2016 г., утвержденное решением Ученого совета от 17.03.2016 г. протокол № 7 http://www.gorskigau.ru/wp-content/uploads/2023/12/polozhenie-ob-elektronnoj-informacionno-obrazovatelnoj-srede.pdf

6.3 Сведения о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении, в том числе отечественного производства

№	Наименование лицензионного продукта	Лицензия (тип лицензии сроки действия)	Количество точек доступа	Место установки ПП (аудитория)	Реквизиты подтверждающего документа
1.	Microsoft Windows 7 Pro	неограниченно	неограниченно	Весь ВУЗ	номер лицензии 46169168
2.	Office 2007 Standard	неограниченно	неограниченно	Весь ВУЗ	номер лицензии 46169169
3.	Microsoft Windows Server 2008R2	неограниченно	неограниченно	ОТС и ВИТ	номер лицензии 46169170
4.	1С:Предприятие 8 ПРОФ. Клиентская лицензия на 100 рабочих мест	неограниченно	100	ОТС и ВИТ	1С регистрационный номер 8967172
5.	«Интернет контроль сервер (ИКС)» — интернет-шлюз	неограниченно	1	ОТС и ВИТ	Номер лицензии: 201203060/И
6.	1С:Предприятие 8 ПРОФ. Лицензия на сервер (x86-64)	неограниченно	неограниченно	ОТС и ВИТ	1С регистрационный номер 8000400490

7.	1С: Бухгалтерия государственного учреждения 8	неограниченно	неограниченно		1С регистрационный номер 800132568
8.	1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8	неограниченно	неограниченно		1С регистрационный номер 9664079
9.	1С:Документооборот 8 ПРОФ	неограниченно	неограниченно		1С регистрационный номер 75020903
10.	1С:Университет ПРОФ	неограниченно	неограниченно		1С регистрационный номер 10920138
11.	1С:Колледж ПРОФ	неограниченно	неограниченно		1С регистрационный
12.	1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (USB)	неограниченно	неограниченно		1С регистрационный номер 800908223
13.	MySQL	неограниченно	неограниченно	ОТС и ВИТ	Универсальная общедоступная лицензия GNU GPL
14.	Moodle 3.8	неограниченно	неограниченно		Универсальная общедоступная лицензия GNU GPL
15.	Microsoft SQL Server 2012 Express	неограниченно	неограниченно	ОТС и ВИТ	Тип лицензии: Freeware
16.	Oracle VM VirtualBox 6	неограниченно	неограниченно	ОТС и ВИТ	Тип лицензии: Freeware
17.	Планы МИНИ ВПО + СПО	неограниченно	неограниченно		дог. № 6930
18.	AutoCAD 2012 AcademicEdition New SLM ML03	неограниченно	22		номер лицензии SKU 001D1-AG5121-1001
19.	MATLAB&SIMULINK Academic	неограниченно	2		номер лицензии #820187 (820188, 820189)
20.	Компас V13	неограниченно	20		номер лицензии Кк- 12-00164
21.	ABBYY FineReader 9	неограниченно	5		номер лицензии AF90-3S1P05-102
22.	Corel Draw X4	неограниченно	1		номер лицензии LCCDGSX4MU LA A
23.	AdobePhotoshop CS4	неограниченно	1		номер лицензии 132955626
24.	Диплом стандарт ФГОС СПО-сетевая	неограниченно	неограниченно		дог.№158353
25.	АБС "Управление кредитной организацией" для Вузов	неограниченно	13		дог. №03/001
26.	Электронные плакаты "Машиностроительное	неограниченно	неограниченно		дог.№13-071/л

	черчение".				
27.	Электронные плакаты "Начертательная геометрия"	неограниченно	неограниченно		дог.№13-071/л
28.	Электронные плакаты Детали машин и основы конструирования	неограниченно	неограниченно		дог.№13-071/л
29.	Гидравлика, гидропривод и гидроавтоматика	неограниченно	неограниченно		дог.№13-143/л
30.	Пневмопривод и пневмоавтоматика	неограниченно	неограниченно		дог.№13-143/л
31.	Открытая Физика 2.5	неограниченно	неограниченно		Тип лицензии: Freeware

6.4 Электронные образовательные ресурсы, профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Электронные образовательные ресурсы:

- РГИА (Российский государственный исторический архив);
- Российский государственный архив кинофотодокументов (РГАКФД);
- Российский тестовый консорциум;
- Российское историческое общество;
- Российское общество Знание - проведение мероприятий, гранты, лекции, марафоны ДНК РОССИИ цикл видеороликов патриотического содержания, направленный на борьбу с фальсификацией истории, популяризацию культурного наследия и традиционных ценностей;

- Россия — страна возможностей;
- Центр компетенций;

Профессиональные базы данных:

- Academic Dictionaries and Encyclopedias;
- eLIBRARY.RU - Научная электронная библиотека ;
- Архив научных журналов;
- ГРАМОТА.РУ - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» | Словари;

- КонсультантПлюс: Классика Российского Права;
- Национальная электронная библиотека;
- Нормативные правовые акты в РФ;
- Словари и энциклопедии на Академике;
- Электронно-библиотечная система «Book» ООО «КноРус медиа»;
- Электронно-библиотечная система «Лань»;
- Электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО Горский ГАУ;

Информационные справочные системы:

- ГАРАНТ.РУ - информационно- правовой портал;
- Портал Федеральных образовательных стандартов высшего образования;
- Росметод - информационно-образовательная программа;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.

6.5 Ресурсы библиотеки

Печатные издания – 827694 экз.:

- учебная литература - 421704 экз.;
- учебно-методическая литература - 39059 экз.;

- научная литература - 340730 экз.;
- художественная литература - 19986 экз.;
- печатные издания и неопубликованные документы - 607 экз.;
- периодические издания - 5608 экз.

Электронные ресурсы:

- электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО Горский ГАУ включает 12 баз данных:

- 1) «Горский государственный аграрный университет» (перечень литературы, имеющейся в библиотеке);
 - 2) «Научные статьи» (перечень статей из научных журналов);
 - 3) «Диссертации»;
 - 4) «Наши статьи» (перечень статей, опубликованных в научных изданиях ФГБОУ ВО Горский ГАУ);
 - 5) «Поступление журналов»;
 - 6) «Фонд редкой книги»;
 - 7) «Выпускные квалификационные работы» (тексты выпускных квалификационных работ студентов, реализующих образовательные программы высшего образования - программ бакалавриата, специалитета и магистратуры);
 - 8) «Выпускные квалификационные работы аспирантов»;
 - 9) «Труды сотрудников ГГАУ» (учебная и учебно-методическая литература профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО Горский ГАУ);
 - 10) «Аудиокниги»;
 - 11) «Статистические данные» (информационные услуги Северо-Кавказстат);
 - 12) «Художественная литература».
- электронные библиотечные системы;
 - научные публикации профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО Горский ГАУ.

6.6. Кадровые условия реализации образовательной программы бакалавриата

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников ФГБОУ ВО Горский ГАУ, участвующих в реализации ОПОП 35.03.04 Агрономия, соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. №1н.

К преподаванию дисциплин, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО направления 35.03.04 Агрономия, направленности "Технологии производства продукции растениеводства", привлечен 51 человек.

Не менее 60 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответст-

вующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет)

Не менее 60 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В соответствии с направленностью (профилем) данной основной профессиональной образовательной программы выпускающей кафедрой является кафедра агрономии, селекции и семеноводства.

6.7. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы ОПОП 35.03.04 Агрономия а осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА

Важнейшей функцией образования в университете является воспитание студенческой молодежи, которое оказывает существенное влияние на жизнедеятельность общества и его развитие, содействует: сохранению, воспроизводству и развитию национальной культуры; реализации преемственности поколений в социокультурной сфере; созданию условий для свободного развития личности, владеющей новейшими знаниями в области будущей профессиональной и социальной деятельности.

В вузе имеются все необходимые условия для формирования общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

Реализация системы развития социально-личностных компетенций выпускников ФГБОУ ВО «Горский ГАУ», овладевающих основной образовательной программой по направлению подготовки 35.03.04 – Агрономия предусматривает использование всех имеющихся возможностей, как факультета, так и университета в целом.

Структура воспитательной работы осуществляется под руководством начальника управления по воспитательной работе вуза, декана факультета. За организацию и проведение воспитательной работы на факультете отвечает заместитель декана по воспитательной работе, заведующие кафедрами, кураторы, Совет обучающихся и общежитие.

Заместитель декана по воспитательной работе при осуществлении воспитательной работы использует:

- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся»;

- Концепцию воспитательной работы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Горский государственный аграрный университет», утвержденная ученым советом ФГБОУ ВО Горский ГАУ 27 декабря 2022 года, протокол № 4 (приказ врио ректора от 27 декабря 2022 года № 235/06-01);

- рабочую программу воспитания, включая Календарный план воспитательной работы, утвержденные ученым советом ФГБОУ ВО Горский ГАУ 27 декабря 2022 года, протокол № 4 (приказ врио ректора от 27 декабря 2022 года № 235/06-01).

- решения Ученого и методического советов университета.

В целях саморазвития и самореализации личности в Университете создан Совет обучающихся, одной из главных задач которого является - развитие студенческих инициатив в университетской жизни, повышение социальной, политической и творческой активности студенчества университета; формирование у студентов активной жизненной позиции.

Технология воспитания предполагает как непосредственное воздействие на личность студента с целью достижения поставленных задач, так и опосредованное воздействие на студенческую среду, для создания оптимальных условий освоения приобретаемых выпускником компетенций, т.е. его способностью применять в практической деятельности знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Большое значение в культурно-просветительской работе играют различные студенческие объединения: танцевально-хореографическая и вокальная группы, студенческие научно-исследовательские объединения, студенческие творческие коллективы вуза, спортивные секции и т.д.

В связи с необходимостью содействия в трудоустройстве выпускников ректоратом университета ведется тесная работа с Министерством сельского хозяйства и продовольствия РСО-Алания, руководителями сельскохозяйственных предприятий.

Основу информационного обеспечения студентов составляет газета университета «Дружба», официальный сайт вуза, различные информационные стенды университета, факультета, кафедр и молодежных организаций.

Обеспеченность иногородних студентов местами в общежитии - 100%. В общежитии есть учебная и спортивная комнаты, для самостоятельной подготовки к занятиям и прове-

дению досуговых мероприятий во внеучебное время. В общежитии есть бытовые комнаты, оборудованные для приготовления и приема пищи, для стирки, сушки и глажки белья.

В отдельном здании университета работает столовая, являющаяся структурным подразделением университета. Студенты обеспечены посадочными местами в столовой. Студенты из малообеспеченных семей обеспечиваются бесплатным питанием.

Медицинское обслуживание студентов осуществляется поликлиникой №6 г. Владикавказа (студенческое отделение), медпунктом общей врачебной практики, расположенным в общежитии. Регулярно проводятся диспансерное обследование студентов, вакцинации и медицинские консультации.

В целях пропаганды физической культуры и здорового образа жизни проводятся лекции, кураторские часы, беседы (с привлечением специалистов) о вреде курения, алкоголизма, наркомании, ВИЧ-инфекции. Оздоровительная работа проводится на базе спорткомплекса университета. Многие студенты факультета ходят в спортивные секции университета (волейбол, баскетбол, легкая атлетика, тяжелая атлетика, вольная и классическая борьба и т.д.) и города. Наиболее массовыми спортивными мероприятиями, в которых участвуют студенты института - студенческие спартакиады по командным видам спорта, где студенты факультета занимают призовые места.

В университете предусматривается система поощрения студентов за успехи в спорте, общественной и культурной жизни.

Основные источники финансирования воспитательной работы: средства из Федерального бюджета и внебюджетные средства университета.

Основные статьи расхода на воспитательную деятельность факультета являются:

- финансирование мероприятий, включенных в план воспитательной работы университета;
- развитие материально-технической базы факультета;
- материальное стимулирование преподавателей и студентов, активно участвующих в воспитательной работе.

8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДАННОЙ ОПОП ВО

8.1. Результаты оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО и нормативное обеспечение системы гарантии качества

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы *внутренней оценки* а также системы *внешней оценки*, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы бакалавриата университет при регулярной внутренней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней оценки качества образовательной деятельности обучающимся обеспечивается возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации проводится с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (*при наличии*) и (*или*) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Эффективное функционирование системы обеспечения гарантий качества подготовки обучающихся определяется наличием системы менеджмента качества (далее – СМК), которая базируется на внешних и внутренних нормативных документах.

8.2. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

8.2.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Текущий контроль успеваемости и промежуточные аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний и умений, а также формирование определенных компетенций.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иных творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен, защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.), и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО кафедрами разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и т.п. Указанные фонды оценочных средств позволяют оценить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проследить за формированием компетенций обучающихся на каждом этапе освоения образовательной программы.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации являются составной частью рабочей программы дисциплин (модулей) и программ практик.

8.2.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП бакалавриата по направлению 35.03.04 Агрономия в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация бакалавра включает защиту выпускной квалификационной работы – бакалаврской работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Государственные аттестационные испытания предназначены для определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта, их подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ОПОП ВО.

На основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программ магистратуры, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636, требований ФГОС ВО, ФГБОУ ВО Горский ГАУ разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации:

- Положение об особенностях проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Горский государственный аграрный университет», принятое решением ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года (протокол № 1), утвержденное приказом врио ректора ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 7 октября 2022 года № 174/06;

- Положение об итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Горский ГАУ, утвержденное ученым советом ФГБОУ ВО Горский ГАУ 25 мая 2016 года, протокол № 10

- Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, утвержденное ученым советом ФГБОУ ВО Горский ГАУ 25 мая 2016 года, протокол № 10

- Положение о порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований и их размещении в электронно-библиотечной системе в ФГБОУ ВО Горский ГАУ, утвержденное ученым советом ФГБОУ ВО Горский ГАУ 02 апреля 2021 года, протокол № 7.

Методической комиссией агрономического факультета и выпускающей кафедрой разработаны методические указания по выполнению и защите выпускных квалификационных работ, программа и оценочные средства государственной итоговой аттестации.

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Университета <https://gorskigau.com>.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг тьютора, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

Разработка адаптированных образовательных программ и создание особых условий организации образовательного и воспитательного процессов осуществляется по письменному заявлению от данных категорий лиц о создании таких условий.

Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий в Университете, как в академической группе, так и индивидуально.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся.

В Университете для оказания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимой помощи, из числа ППС назначены сотрудники, ответственные за координацию деятельности обучающихся.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

1. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи информации в доступных формах;
- учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, будет оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), электронной доской, мультимедийной системой; особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

2. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие электронных луп, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для данной категории обучающихся формах;
- в учебных аудиториях необходимо предусмотреть возможность просмотра удаленных объектов (текст на доске, слайд на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

3. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- наличие компьютерной техники со специальным программным обеспечением, адаптированным для обучающихся с ОВЗ, альтернативных устройств ввода информации и

других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах;

- использование специальных возможностей операционной системы Windows, таких, как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Для прохождения практик для лиц с ОВЗ при необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений и с учетом профессионального вида деятельности.

Для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации создаются оценочные материалы, адаптированные для лиц с ОВЗ и позволяющие оценить уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Учебно-методическое управление, деканат факультета, выпускающая кафедра и кафедры, задействованные в образовательном процессе, отслеживают требования к содержанию ОПОП.

Ежегодно подлежат пересмотру (актуализации) и (или) утверждению (в новой редакции с учетом изменений в нормативных правовых актах, локальных нормативных актах, а также с учетом обновленного программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, списка литературы и т.п.), в установленном порядке следующие документы:

- основная профессиональная образовательная программа (с приложение листа внесенных изменений);
- учебные планы;
- рабочие программы дисциплин;
- программы практик, в том числе научно-исследовательской работы (НИР);
- программы государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- календарные учебные графики;
- договоры о сотрудничестве с профильными предприятиями.

При необходимости, вышеуказанные документы могут переутверждаться в течение учебного года.